

Convocatòria Interna/Externa 2024-95

La Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau precisa incorporar un/una:

Lloc de treball: Facultatiu/va Especialista en Obstetrícia i Ginecologia

Requisits:

- Títol de Llicenciat/da en Medicina i Cirurgia.
- Títol d'especialista en Obstetrícia i Ginecologia.

Es valorarà:

- Experiència en Ecografia Ginecològica.
- Formació en el maneig i cribatge de les lesions del tracte genital inferior.
- Experiència en recerca.
- Coneixements d'anglès oral i escrit.

Competències:

- Treball en equip.
- Compromís professional i institucional.
- Orientació al client/pacient/família.
- Comunicació i relacions interpersonals.
- Atenció centrada en la persona.
- Aprenentatge i intel·ligència col·lectiva.

Altres requisits:

- El/la candidat/a seleccionat/da haurà de donar compliment al que s'estableix legalment sobre incompatibilitats en cas de prestar serveis en un altre lloc de treball (Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats de Catalunya).
- El/la candidat/a seleccionat/da realitzarà les guàrdies que la Direcció Mèdica, directament o per mitjà del/la Director/a de Servei, li assigni, d'acord a les necessitats assistencials de l'Hospital.



- És imprescindible que el/la candidat/a seleccionat/da estigui col·legiat/da al Col·legi Oficial de Metges de Barcelona en el moment de la seva incorporació.
- El/la candidat/a seleccionat/da haurà de demostrar, o comprometre's a adquirir, en un termini no superior a un any, un coneixement correcte de les dues llengües oficials a Catalunya.

S'ofereix:

- Categoria: Adjunt/a.
- Contractació indefinida en jornada a temps parcial a 900 hores anuals.
- Horari de treball segons planificació.
- El lloc convocat donarà lloc a un contracte de treball indefinit quina vigència està vinculada a la durada de l'aliança estratègica entre l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau i l'entitat col·laboradora.
- L'activitat es prestarà, en la seva totalitat o en part, en qualsevol de les dependències de la Institució o centres amb els quals la Institució tingui convenis de col·laboració i/o aliances estratègiques, com per exemple, ASSIR Guinardó, Hospital Dos de Maig, l'Hospital Universitari Mutua de Terrassa, Hospital de Puigcerdà, Hospital Sant Bernabé de Berga entre d'altres.
- Les condicions de contractació i remuneració es regularan per contracte laboral i s'ajustaran a les normes establertes a l'Hospital per al personal facultatiu.

Documentació i termini de presentació:

Els/les interessats/es en participar en aquesta convocatòria hauran de clicar a l'enllaç [https://santpau.csod.com/ux/ats/careersite/4/home?c=santpau&cfdd\[0\]\[id\]=201&cfdd\[0\]\[options\]\[0\]=138&lang=ca-ES#/](https://santpau.csod.com/ux/ats/careersite/4/home?c=santpau&cfdd[0][id]=201&cfdd[0][options][0]=138&lang=ca-ES#/) i seguir les següents indicacions:

1. Donar al botó "Aplica Ara" (el trobarà a dalt i a baix d'aquesta pàgina web) per registrar la candidatura.
 2. Emplenar el formulari d'inscripció, adjuntar el CV (Aquest CV s'haurà de presentar seguint l'ordre dels apartats del barem que s'adjunta a la convocatòria) i titulacions requerides.
 3. Donar al botó "Enviar".
 4. Un cop finalitzada la inscripció, procedir a emplenar i enviar el barem en format excel al correu electrònic convocatoriesfacultatius@santpau.cat
- **L'entrega de documents incomplets o en format diferent a l'especificat implicarà la no avaluació automàtica del candidat / la candidata.**

Per qualsevol consulta podeu dirigir-vos al correu convocatoriesfacultatius@santpau.cat

El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el **28 de febrer de 2025**





Barcelona, 20 de desembre de 2024

A requeriment de la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, els/les candidats/es hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits esmentats al currículum. La Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau podrà declarar deserta aquesta convocatòria si, segons el seu criteri, el/la candidat/a no reuneix les condicions que la Institució estima necessàries per ser seleccionat. La interpretació dels requisits i la seva exigència a els/les candidats/es, així com la valoració de mèrits i competències, serà facultat exclusiva de la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

La FGSHSCSP, amb domicili al carrer Sant Antoni Maria Claret, 167, 08025 Barcelona Tel: 93 291 90 00 Fax: 93 553 76 31 NIF: G-59780494 com a responsable del tractament i en compliment del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'informa que tractarà les seves dades amb l'única finalitat de gestionar la present convocatòria, sent la base jurídica l'article 6.1. a, c i f del RGPD, ja que demanarem el seu consentiment, el tractament és necessari per a l'aplicació de mesures precontractuals i és necessari per satisfer interessos legítims perseguits pel responsable del tractament. Les dades es conservaran durant el període de temps que sigui necessari per gestionar la convocatòria. Les dades únicament seran tractades per aquelles àrees i serveis d'acord amb les seves competències i funcions. No es realitzaran cessions de dades, excepte que existeixi una obligació legal. Vostè té dret a exercir el dret d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat. Així mateix si vostè té algun dubte pot posar-se en contacte amb la delegada de protecció de dades a dpd@santpau.cat. Té dret a presentar una reclamació a l'autoritat de control corresponent. COMPROMÍS DE PERMANÈNCIA: Les persones seleccionades que ocupin el lloc convocat o el llocs vacants resultants d'aquesta convocatòria, no podran presentar-se a una de nova fins transcorregut el termini d'1 any. En cas de llocs amb jornada a temps parcial el termini serà de 6 mesos. En ambdós casos el termini computarà a partir de la data de publicació de la resolució.

