

Com modificar l'idioma en Zimbra

Objecte del procediment

Amb aquest procediment es pretén detallar els passos a seguir per canviar l'idioma de l'entorn web de Zimbra

Data

15 febrer de 2017

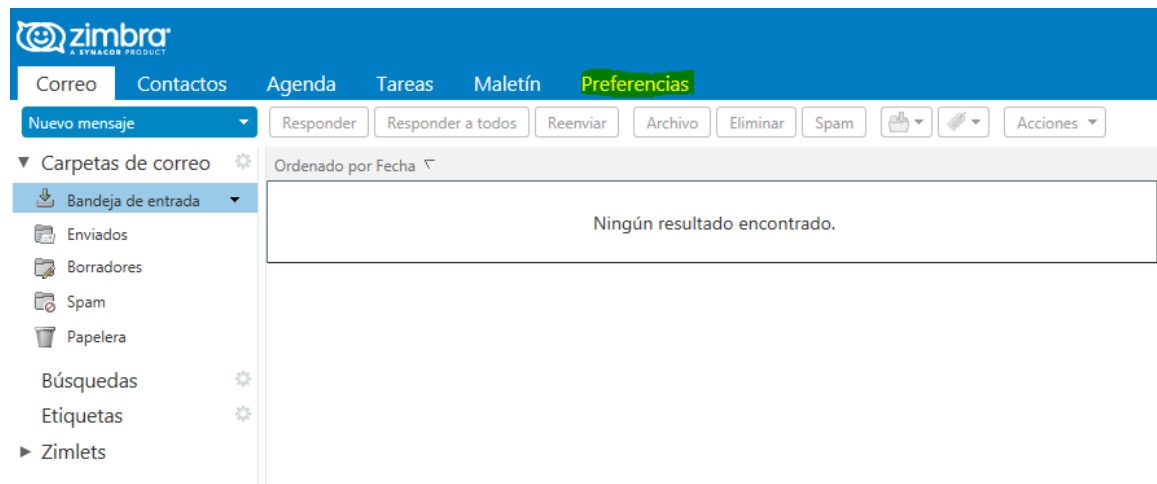
Descripció del procediment

El primer pas es accedir a la bústia de correu a modificar:

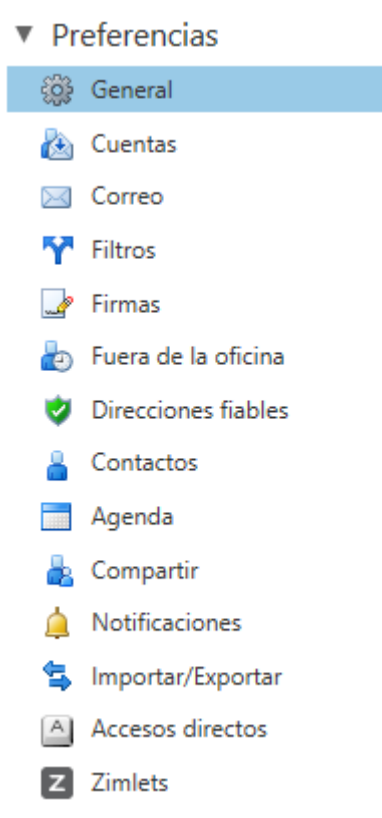
Emprarem l'usuari i password per accedir al nostre webmail:

The image shows the Zimbra login interface. At the top left is the Zimbra logo with the text "A SYNACOR PRODUCT". Below it are two input fields: "Nombre de usuario:" and "Contraseña:". To the right of the password field is a checkbox labeled "Recordarme" and a button labeled "Iniciar sesión". At the bottom, there is a "Versión:" label, a dropdown menu currently set to "Predeterminada", and a link that says "¿Qué es esto?".

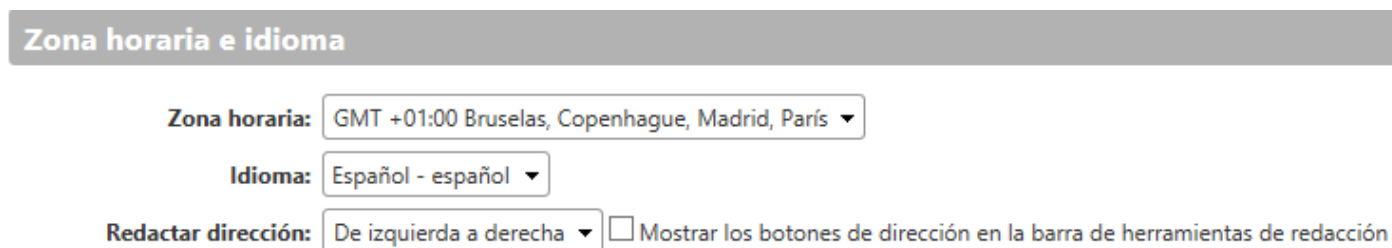
Un cop hem accedit, clicarem a "Preferencias"

The image shows the Zimbra webmail interface after login. The top navigation bar includes "Correo", "Contactos", "Agenda", "Tareas", "Maletín", and "Preferencias" (which is highlighted in green). Below the navigation bar is a toolbar with buttons for "Nuevo mensaje", "Responder", "Responder a todos", "Reenviar", "Archivo", "Eliminar", "Spam", and "Acciones". On the left is a sidebar with "Carpetas de correo" containing "Bandeja de entrada", "Enviados", "Borradores", "Spam", "Papelera", "Búsquedas", "Etiquetas", and "Zimlets". The main content area shows "Ordenado por Fecha" and "Ningún resultado encontrado."

Un cop a “Preferencias”, seleccionem l’apartat “General”:



I modifiquem el “Idioma” de la “Zona horària e idioma”



Despleguem el llistat i ens apareixen tots els idiomes disponibles i seleccionem el desitjat.

Ja podem desar els canvis, a Guardar.

