

DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA

RESOLUCIÓ

JUS/3642/2009, d'11 de desembre, per la qual, havent-ne comprovat prèviament l'adequació a la legalitat, s'inscriuen al Registre de Col·legis Professionals de la Generalitat de Catalunya els Estatuts del Col·legi de Metges de Lleida.

Vist l'expedient d'adaptació dels Estatuts del Col·legi de Metges de Lleida, del qual resulta que en dates 7 de maig de 2009 i 22 d'octubre de 2009 es va presentar el text dels Estatuts adaptats als preceptes de la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, aprovat en l'Assemblea General extraordinària del Col·legi de 30 de març de 2009;

Vistos l'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia; la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals; la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i els Estatuts col·legials vigents declarats adequats a la legalitat per la Resolució JUI/2523/2003, de 14 d'agost (DOGC núm. 3957, de 29.8.2003);

Atès que els Estatuts s'adeqüen a la legalitat;

Atès que l'expedient ha estat promogut per una persona legitimada, que s'han aportat els documents essencials i que s'han complert tots els tràmits establerts;

D'acord amb el que disposen els articles 79 i 80 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya;

A proposta de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques,

RESOLC:

—1 Declarar l'adequació a la legalitat de l'adaptació dels Estatuts del Col·legi de Metges de Lleida a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals i disposar la seva inscripció al Registre de Col·legis Professionals de la Generalitat de Catalunya.

—2 Disposar que el text dels Estatuts adaptats a la Llei 7/2006, de 31 de maig, es publiqui al DOGC com a annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 11 de desembre de 2009

MONTSERRAT TURA I CAMAFREITA
Consellera de Justícia

ANNEX

Estatuts del Col·legi de Metges de Lleida

TÍTOL 1

Disposicions generals

CAPÍTOL I0

Naturalesa, obligatorietat i representació

Article 1

1.1 El Col·legi Oficial de Metges de Lleida (COMLL) és una corporació de dret públic de caràcter professional, dotada de personalitat jurídica pròpia i amb plena capacitat per a qualsevol tipus d'acte, d'estructura i funcionament democràtics,

reconeguda i emparada per la Constitució i per l'Estatut d'autonomia de Catalunya, que es regeix per aquests Estatuts, per la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de les professions col·legiades i dels col·legis professionals, i per la resta de disposicions legals que li siguin d'aplicació, i que coordina la seva actuació en l'àmbit de Catalunya per mitjà del Consell de Col·legis de Metges de Catalunya (CCMC).

1.2 Han de pertànyer obligatòriament al Col·legi de Metges de Lleida, en els termes legalment previstos, tots els/les llicenciats/ades en medicina o aquell títol oficial que el substitueixi que, d'acord amb la legislació vigent, exerceixen la professió principalment dins l'àmbit territorial de la província de Lleida, en qualsevol de les seves modalitats, sigui de manera independent o bé al servei de les diferents administracions públiques existents o d'institucions dependents d'aquestes, o de qualsevol altra entitat pública o privada.

1.3 Podran sol·licitar voluntàriament la seva col·legiació els qui, amb títol de llicenciat/ada en medicina o aquell títol que el substitueixi, no exerceixen la professió.

1.4 Als efectes previstos a l'article 8.4 de la Llei 2/1007, de 15 de març, les societats professionals que tinguin per objecte l'exercici comú de la medicina, exclusivament o juntament amb l'exercici d'una altra professió titulada i col·legiada, amb la que no sigui incompatible, i que tinguin el seu domicili en l'àmbit territorial del Col·legi, s'hauran d'inscriure al Registre de Societats Professionals, als efectes de la seva incorporació, i per tal que es puguin exercir les competències que li atorga l'ordenament jurídic sobre els professionals col·legiats. La inscripció es realitzarà de conformitat amb el Reglament col·legial, que ha de ser aprovat per la Junta de Govern.

1.5 Els estudiants de la facultat de medicina de la Universitat de Lleida poden participar en el COMLL, en règim de precol·legiats, per tal de tenir accés a la informació i als serveis que s'ofereixen als col·legiats, de manera transitòria i prèvia a la total incorporació de dret al Col·legi. Aquesta condició es perdrà en obtenir-se la titulació en medicina, moment en el què, amb la comunicació i l'acreditació prèvia d'aquesta circumstància, podran passar a la condició de col·legiat.

Article 2

2.1 El Col·legi Oficial de Metges de Lleida, dins el seu propi àmbit d'actuació, té personalitat jurídica pròpia, independent de l'Administració, i capacitat plena per complir les seves finalitats, i li és possible adquirir qualsevol bé o dret a títol oneros o lucratiu, manllevar, vendre, gravar, finançar, posseir i reivindicar tota classe de béns, de contraure obligacions i, en general, ser titular de tota mena de drets, iniciar, seguir o donar suport a qualsevol acció judicial, reclamació o recurs en totes les vies i jurisdiccions, civil, penal, social, contenciosa administrativa i econòmica administrativa, i fins i tot els recursos extraordinaris de revisió i cassació i els recursos constitucionals, així com també en les diverses jurisdiccions i administracions europees.

2.2 Correspon al president/a del Col·legi l'exercici de les facultats establertes al punt anterior, amb la limitació que indica l'article 11, punt 3, apartat b.3, d'aquests Estatuts, amb l'acord previ de la Junta de Govern, llevat del cas d'urgència, en què podrà actuar, donant-ne compte en la Junta següent per a la seva ratificació.

Article 3

El president/a ostentarà la legal i plena representació del COMLL davant de qualsevol entitat o organisme, públic i privat.

CAPÍTOL II

Finalitats i funcions

Article 4

4.1 El Col·legi de Metges de Lleida assumeix, en el seu àmbit territorial, totes les competències que la legislació vigent li atorga, i, independentment d'aquestes,

totes aquelles que d'una manera expressa li delegui l'Administració per tal de complir les funcions que li assignen aquests Estatuts en tot allò que afecti la salut dels ciutadans i la seva protecció, l'ordenació de l'exercici de la medicina i la conservació dels seus valors ètics.

4.2 D'una manera expressa li correspon assumir, en el seu àmbit d'actuació, les funcions següents:

a) En relació amb la finalitat de representació i defensa de les legítimes aspiracions dels/de les professionals:

a.1. Assumir la representació dels/de les metges/esses col·legiats/ades, de tots aquells que exerceixen la professió mèdica al territori del COMLL i de les societats professionals segons la legislació vigent i aquests Estatuts, davant les autoritats i els organismes públics, així com també davant d'entitats privades o particulars, en la defensa dels interessos professionals i el prestigi de tots els/les col·legiats/ades i de les societats que conformin, o qualsevol d'ells/es, en cas que siguin objecte de vexació en l'activitat professional.

a.2. Vetllar per la igualtat de drets i deures dels seus/de les seves col·legiats/ades, així com també per la solidaritat i ajuda mútua.

a.3. L'ordenació de l'exercici de la medicina en l'àmbit de les seves competències i d'acord amb el marc que estableixin les lleis.

a.4. Informar, directament o per mitjà del Consell de Col·legis de Metges de Catalunya, sobre totes les normes legals que prepari el Govern de la Generalitat sobre les condicions generals de l'exercici de la medicina a Catalunya, així com també sobre les decisions de modificacions o canvi i sobre la resta d'aspectes que d'alguna manera puguin afectar l'exercici de la professió.

a.5. Informar, per mitjà del Consell General de Col·legis de Metges d'Espanya, de tots els projectes de llei i/o disposicions que tractin sobre les condicions de l'exercici legal de la medicina i/o de les seves funcions en l'àmbit de representació atribuït al Consell General esmentat.

a.6. Participar en l'elaboració i l'execució dels plans d'estudi, especialment en allò que es refereix a la fase postgraduada i d'especialització.

a.7. L'exercici i la gestió de totes aquelles competències que, de manera directa o mitjançant el Consell General de Col·legis de Metges o el Consell de Col·legis de Metges de Catalunya, li siguin delegades, o rebí i accepti de les administracions públiques.

a.8. Assessorar els tribunals de justícia, les corporacions oficials i les persones individuals i col·lectives en les condicions previstes per la Llei.

a.9. Intervenir per si mateix o per mitjà del Consell General de Col·legis de Metges o del Consell de Col·legis de Metges de Catalunya, segons el que disposen la Llei de col·legis professionals, autonòmica o estatal i l'ordenament jurídicofiscal, en totes aquelles qüestions que afectin la tributació dels col·legiats.

a.10. Impulsar i promoure iniciatives que puguin significar una millora de les condicions de l'exercici professional i de l'atenció a la salut, atenent les noves realitats socioeconòmiques i tecnològiques.

a.11. Després de la consulta prèvia al col·lectiu afectat, facilitar informació en matèria d'honoraris professionals.

a.12. Facilitar informació en matèria d'honoraris professionals aplicables a la prestació de serveis mèdics en entitats d'assegurança d'assistència sanitària i l'habilitació del seu cobrament, si escau, per mitjà dels convenis que pacti el Col·legi, en representació d'aquest col·lectiu, amb les entitats esmentades.

a.13. Crear, si escau, els serveis adequats per encarregar-se del cobrament de les percepcions, remuneracions o honoraris professionals, quan el/la col·legiat/ada o les societats professionals degudament inscrites, lliurement i expressament ho sol·licitin.

a.14. Promoure les actuacions adients per aconseguir que els/les metges/esses assalariats/ades puguin exercir les seves tasques dins la institució o empresa de què es tracti, d'acord amb el que estableixen el Codi de deontologia, les normes d'ètica mèdica i la legislació estatal i autonòmica vigent.

a.15. Vetllar perquè les condicions de treball dels/de les metges/esses siguin les adequades pel que fa a l'horari de treball i als mitjans humans i materials per tal que l'exercici de la professió es faci amb la dignitat exigible.

b) En relació amb la finalitat d'orientació i vigilància de l'exercici professional:

b.1. La salvaguarda i l'observança dels principis ètics i legals de la professió, per a la qual cosa li correspon l'elaboració de les normes deontològiques pertinents i la vigilància del seu compliment.

b.2. De conformitat amb el que estableix el paràgraf anterior, la Junta de Govern podrà facilitar informació de les normes deontològiques sobre l'activitat publicitària dels/de les metges/esses i de les societats professionals sotmesos a la disciplina/competència del Col·legi.

b.3. Promoure i desenvolupar la formació mèdica continuada dels/de les col·legiats/ades així com també, si escau, sistemes d'acreditació de la competència professional, mantenint amb aquesta finalitat les relacions oportunes amb les entitats acadèmiques i/o científiques adients.

b.4. Promoure instruments i accions per difondre entre els/les col·legiats/ades i les societats professionals sistemes de prevenció de riscos derivats de l'exercici professional.

b.5. Promoure i exercir la vigilància i el control de les actituds i les pràctiques mèdiques que no responguin als requeriments ètics i científics que el correcte exercici de la pràctica mèdica requereix.

b.6. Sancionar els actes dels/de les col·legiats/ades, i de les societats professionals, que suposin una infracció d'aquests Estatuts i/o del Codi de deontologia aplicable i executar la sanció imposada.

b.7. Visar i registrar els títols professionals, la documentació acreditativa de la formació continuada feta pel/per la col·legiat/ada, així com també qualsevol altre document que la Junta de Govern pugui acordar. El Col·legi constituirà i custodiarà el corresponent arxiu col·legial, de conformitat amb el que estableix al respecte la legislació vigent.

b.8. De conformitat amb el que preveu l'article 9 de la Llei 7/2006, de col·legis professionals, promoure i facilitar el compliment del deure d'assegurança dels col·legiats i les societats professionals, per tal de cobrir els riscos de declaració de responsabilitat en l'exercici de la professió.

b.9. Registrar els col·legiats individuals i les societats professionals, constituint i custodiant els registres col·legials corresponents.

c) En relació amb la finalitat de promoció científica, cultural, laboral i social de la professió:

c.1. Estimular i fer els plans de caràcter científic, cultural i d'assistència social que hom cregui convenients.

c.2. Promoure, col·laborar i participar en la protecció social dels metges jubilats, malalts o discapacitats, vidus/vídues, fills disminuïts físics i/o psíquics i orfes de metge/essa, i altres iniciatives similars, ja sigui per mitjà de fons propis, entitats dependents de corporacions de dret públic, entitats de previsió social, o altres entitats públiques o privades.

c.3. Organitzar els serveis d'assessorament jurídic, laboral, administratiu, fiscal i promoure, en general, tot tipus de serveis que el/la metge/essa pugui requerir, impulsant i desenvolupant per a aquesta finalitat els mitjans jurídics i econòmics més adients.

c.4. Promoure i desenvolupar accions informatives i divulgatives per als col·legiats, ja sigui a través de mitjans de comunicació propis o aliens.

c.5. Estimular l'estudi dels avenços tecnològics per assolir la constant actualització de coneixements, habilitats i aptituds dels seus/de les seves col·legiats/ades.

c.6. Promoure la participació activa dels/de les metges/esses i de la corporació en les manifestacions científiques, culturals i socials del seu entorn, i col·laborar, si escau, en l'organització d'activitats col·lectives.

c.7. Procurar que es desenvolupi la sensibilitat i l'esperit de participació de la societat en el camp de la medicina i de la salut.

d) En relació amb la finalitat de promoure el dret a la protecció de la salut:

d.1. Col·laborar amb els poders públics i altres institucions del país en la consecució del dret a la protecció de la salut i lluitar per una regulació eficient, justa i equitativa de l'assistència sanitària i de l'exercici de la medicina, així com també participar en la defensa i la tutela dels interessos generals de la col·lectivitat, pel que fa a aquesta com a destinatària de l'actuació professional dels metges.

d.2. Contribuir de manera continuada a l'assessorament ciutadà en els temes relacionats amb la promoció i la defensa de la salut, i vetllar perquè els mitjans de comunicació social divulguin els avenços de la medicina arrelats científicament i evitin tota propaganda o publicitat que no s'ajusti als requeriments deontològics, impulsant alhora la informació als ciutadans en relació amb els riscos terapèutics i amb els drets i deures que els pertoquen.

d.3. Totes les altres funcions que siguin beneficioses per als interessos professionals i que s'encaminin al compliment dels objectius col·legials d'acord amb els interessos de la societat.

CAPÍTOL III

Relacions amb l'Administració i altres institucions

Article 5

5.1 El Col·legi de Metges de Lleida, per al compliment dels seus fins en l'àmbit de Catalunya, es coordinarà amb els altres col·legis de metges per mitjà dels organismes legalment establerts, sens perjudici de les relacions de col·laboració directa que es puguin establir entre ells.

5.2 El Col·legi de Metges de Lleida participarà en les despeses de sosteniment del Consell de Col·legis de Metges de Catalunya de la manera prevista en els seus Estatuts.

Article 6

Sens perjudici d'altres relacions derivades de la seva actuació, el Col·legi de Metges de Lleida es relacionarà:

6.1 En l'àmbit de la Generalitat de Catalunya i en tot allò que faci referència als aspectes institucionals i corporatius, amb els departaments adients, i en tot el que afecta el contingut de la seva professió, principalment amb el Departament de Salut, sens perjudici del que preveu el Reglament del Consell de Col·legis de Metges de Catalunya.

6.2 En l'àmbit de l'Administració central de l'Estat, el Col·legi de Metges de Lleida es relacionarà ordinàriament per mitjà del Consell General de Col·legis Oficials de Metges, sens perjudici de fer-ho directament per mitjà del Consell de Col·legis de Metges de Catalunya quan es tracti d'assumptes específics del mateix Col·legi o que afectin la professió en el territori de Catalunya.

6.3 Així mateix, i en l'esfera de la seva competència, el Col·legi mantindrà les relacions que consideri oportunes amb les diferents institucions administratives d'àmbit local i amb totes aquelles institucions que el COMLL consideri adient.

Article 7

El Col·legi de Metges de Lleida estarà representat adequadament en totes aquelles comissions i en tots aquells organismes de l'Administració que, dins l'àmbit territorial del Col·legi, tractin problemes que afectin les condicions generals de la funció professional del metge.

CAPÍTOL IV

Domicili, àmbit, organització territorial del Col·legi i idioma

Article 8

8.1 El Col·legi de Metges de Lleida té el domicili a la ciutat de Lleida, rambla d'Aragó, 14, principal. Aquest domicili es podrà modificar per acord de l'Assemblea General de col·legiats, segons l'article 84, punt 1, d'aquests Estatuts.

8.2 El seu àmbit territorial i de jurisdicció es circumscriu a l'actual demarcació de la província de Lleida.

8.3 La Junta de Govern podrà acordar l'obertura de delegacions col·legials en les poblacions del seu àmbit territorial que consideri oportunes, i sempre que ho requereixin els interessos professionals d'aquells col·lectius concrets i amb les facultats que per a cada cas s'acordin.

8.4 Les llengües oficials del Col·legi de Metges de Lleida són el català i el castellà; en l'àmbit territorial d'Era Val d'Aran també ho és l'aranès.

El català és la llengua pròpia del Col·legi.

8.5 La web institucional del Col·legi és <http://www.comll.cat>. Aquest domini es podrà modificar per acord de la Junta de Govern, que ho haurà de comunicar als seus col·legiats pels mitjans de difusió ordinaris. Les comunicacions amb els professionals col·legiats o les societats registrades es realitzaran preferentment per mitjans electrònics.

TÍTOL 2

Òrgans de govern, òrgans de participació i òrgans assessors

Article 9

Òrgans de govern

Els òrgans de govern són:

L'Assemblea General de col·legiats.

La Junta de Govern.

Els òrgans de participació són:

Seccions col·legials.

Comissions col·legials.

Els òrgans assessors són:

Comissió Deontològica.

Consells assessors.

CAPÍTOL I

De l'Assemblea General

Article 10

Naturalesa

10.1 L'Assemblea General, constituïda per la totalitat dels/de les col·legiats/ades, és l'òrgan sobirà de la representació col·legial, a la qual la Junta de Govern haurà de donar compte de la seva actuació. Els seus acords obliguen tots els col·legiats/ades i les societats professionals, fins i tot els absents i dissidents.

10.2 Tots els col·legiats/ades poden assistir a les reunions de l'Assemblea General amb veu i vot, sense més limitacions que les que determinin aquests Estatuts. El vot no es pot delegar. Les societats professionals no tenen dret a vot.

Article 11

Reunions i convocatòries

11.1 Les assemblees generals són ordinàries i extraordinàries.

11.2.a) L'Assemblea General ordinària es convocarà a criteri de la Junta de Govern dins el primer trimestre de l'any natural.

b) L'Assemblea General ordinària té les funcions següents:

b.1. Examen i aprovació anual dels pressupostos i del balanç, i liquidació pressupostària del Col·legi.

b.2. Anàlisi i aprovació de la gestió de la Junta de Govern.

b.3. Examen i aprovació de les propostes que es consignin en la convocatòria.

11.3.a) Les assemblees generals extraordinàries es convocaran a iniciativa de la Junta de Govern.

a.1. Es pot demanar la celebració d'assemblees generals extraordinàries quan ho sol·licitin com a mínim un nombre superior al 5% dels col·legiats exercents. Cal que en la sol·licitud es facin constar els assumptes concrets que han de ser tractats a l'Assemblea.

a.2. En el supòsit previst en l'apartat anterior, la Junta de Govern haurà de convocar l'Assemblea General extraordinària dins el termini de 15 dies a comptar des de la data que hagi tingut entrada a la Secretaria del Col·legi la sol·licitud corresponent, i fixar-ne la celebració dins el termini de trenta dies des de l'acord de la Junta.

b) L'Assemblea General extraordinària té competència en les matèries següents:

b.1. Aprovació i modificació dels Estatuts del Col·legi.

b.2. Aprovació i modificació de tots aquells reglaments corresponents als serveis que per la seva entitat i el seu grau d'autonomia facin aconsellable, a criteri de la mateixa Assemblea General o de la Junta de Govern, una reglamentació específica.

b.3. Autoritzar la Junta de Govern per gravar o alienar béns del Col·legi, així com també per a la compra de béns immobles.

b.4. Censura de la gestió de la Junta de Govern o dels seus membres. Per acordar la destitució dels seus membres, si s'escau, la votació serà secreta i caldrà la majoria absoluta dels col·legiats presents.

b.5. Aprovació de quotes extraordinàries.

b.6. Aquelles que siguin objecte de convocatòria pels tràmits previstos a l'article 12, i qualsevol altra que no correspongui a l'Assemblea ordinària.

Article 12

12.1 La convocatòria de les assemblees generals es farà per acord de la Junta de Govern, amb una antelació mínima de 15 dies al de la seva celebració les ordinàries i de 8 dies les extraordinàries. En cas d'urgència, es poden convocar amb 48 hores d'antelació.

12.2 Les convocatòries esmentades s'hauran de trametre als/a les col·legiats/ades, per escrit i amb l'ordre del dia, mitjançant una comunicació signada pel secretari/ària. A la convocatòria de les assemblees constarà el lloc, la data i l'hora de la primera i segona convocatòria, amb mitja hora de diferència entre ambdues. La convocatòria podrà ser tramesa per correu electrònic, i es farà pública al tauler d'anuncis del Col·legi amb indicació de l'ordre del dia.

Article 13

13.1 Les assemblees generals, convocades d'acord amb el que preveuen els Estatuts, quedaran constituïdes vàlidament en primera convocatòria si hi són presents la meitat més un del total dels/de les col·legiats/ades, i en segona convocatòria, independentment del nombre de col·legiats/ades presents.

Sempre serà exigible la presència del president/a i del secretari/ària o dels seus suplents segons el que estableixin aquests Estatuts i independentment del nombre de concurrents.

13.2 En les discussions es concediran tres torns en pro i tres en contra de la proposició o assumptes tractats, i un cop esgotats se sotmetran a votació.

13.3 La votació podrà ser ordinària a braç alçat, nominal pública o secreta. Caldrà que sigui nominal pública o secreta si així ho demanen el 20% dels assis-

tents. Les votacions seran secretes sempre que es refereixin a persones i així ho sol·licitin els col·legiats.

13.4 Els acords es prendran per majoria simple de vots dels presents.

CAPÍTOL II

De la Junta de Govern

Article 14

La Junta de Govern és l'òrgan rector del Col·legi de Metges i estarà constituïda per un president/a, un vicepresident/a, un secretari/ària, un vicesecretari/ària, un tresorer/a i cinc vocals. El seu funcionament es regirà pels principis de democràcia i autonomia.

Article 15

Tots els càrrecs de la Junta de Govern són elegits i tindran un mandat d'actuació de quatre anys. Podran ser reelegits per un altre període consecutiu de quatre anys més, pel mateix càrrec, sens perjudici de poder presentar-se per a d'altres càrrecs diferents del que han vingut ocupant.

Article 16

Els membres de la Junta de Govern cessaran en el càrrec pels motius següents:

- a) Expiració del termini per al qual van ser elegits.
- b) Renúncia de la persona interessada.
- c) Condemna per sentència ferma que porti annexa la inhabilitació per a càrrecs públics o per a l'exercici de la professió.
- d) Sanció disciplinària ferma per falta greu o molt greu.
- e) Pèrdua de les condicions d'elegibilitat indicades en l'article 22 d'aquests Estatuts.
- f) Aprovació d'una moció de censura.
- g) Malaltia de tipus físic o psíquic que impedeixi a la persona interessada l'exercici del seu càrrec en les condicions exigibles.
- h) Mort.
- i) Qualsevol altra prevista en aquests Estatuts.

Article 17

17.1 Quan per qualsevol causa es produeixin vacants de més de la meitat dels membres de la Junta de Govern, el Consell de Col·legis de Metges de Catalunya designarà una Junta provisional on hi figuraran els membres de la Junta de Govern que no hagin cessat, la qual, en el termini màxim de dos mesos, haurà de convocar eleccions per a la provisió dels càrrecs vacants; les eleccions se celebraran dins els 30 dies naturals següents, comptats a partir de la data de la convocatòria.

17.2 En aquest supòsit els elegits ocuparan el càrrec només pel termini de temps que els hi restava complir als membres substituïts, i es procedirà a la celebració d'eleccions en finalitzar el mandat inicial.

Article 18

Quan no es donin les circumstàncies previstes a l'article anterior, les vacants que es produeixin de president/a i secretari/ària seran cobertes de conformitat amb el que estableixen aquests Estatuts. Els altres càrrecs seran coberts per la mateixa Junta de Govern, que designarà d'entre els seus membres els qui hagin de substituir els rellevats.

Article 19

19.1 La Junta de Govern es reunirà cada trenta dies, excepte en casos justificats, i tantes vegades com sigui convocada pel president/a, per iniciativa pròpia o a petició

de quatre dels seus membres. Les convocatòries es trametran pel secretari/ària, a manament del president/a, per correu electrònic o pels mitjans adients, amb una antelació mínima de 48 hores a la celebració de la sessió, llevat del supòsit d'urgència. A la convocatòria s'hi ha d'annexar l'ordre del dia.

19.2 Per poder adoptar acords vàlidament serà necessària la concurrència de la majoria dels membres que integrin la Junta, llevat dels casos de quòrums especials.

19.3 Els acords es prendran per majoria de vots. En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat del president/a.

19.4 Qualsevol col·legiat/ada podrà tenir accés als acords fermes i definitius per mitjà, si s'escau, d'una petició escrita dirigida al secretari/ària del Col·legi, del corresponent certificat, llevat dels que suposin sancions per faltes lleus.

19.5 L'assistència a la Junta de Govern serà obligatòria.

19.6 La Junta de Govern podrà estimar com a renúncia al càrrec la falta no justificada a tres sessions consecutives o a cinc d'alternes en un any.

CAPÍTOL III

De les eleccions a càrrecs de la Junta de Govern

Article 20

L'elecció per tal de cobrir els càrrecs vacants de la Junta de Govern se realitzarà amb la convocatòria prèvia de la Junta de Govern, on s'assenyalaran les condicions i els terminis per a la seva celebració, i a les quals s'atorgarà la deguda publicitat. L'elecció serà per votació nominal i secreta de tots els col·legiats registrats en el cens electoral.

Article 21

Seràn electors/es tots/es els/les col·legiats/ades amb dret a vot. Les societats professionals no tindran dret a vot, sens perjudici dels que exerceixin els seus membres metges/esses col·legiats a títol particular.

Article 22

Les condicions per ser elegible són:

22.1 Per a tots els càrrecs de la Junta de Govern, podran ser elegibles els/les col·legiats/ades que figurin en el cens electoral i no es trobin afectats per cap prohibició i/o incapacitat legal o estatutària i no estiguin inhabilitats per sentència o resolució administrativa ferma per a l'exercici de la professió o per ocupar càrrecs públics. En cap cas podrà ser elegible el/la col·legiat/ada que sigui membre d'un òrgan rector d'un altre col·legi professional.

22.2 En tot cas, per ser candidat/a al càrrec de president/a, a més de complir els requisits establerts en el paràgraf anterior, caldrà tenir una antiguitat com a col·legiat/ada de 5 o més anys i de forma ininterrompuda. Cap candidat/a es podrà presentar a més d'un càrrec dels que surtin a elecció.

22.3 La Junta de Govern aprovarà la convocatòria, la qual s'anunciarà i comunicarà als col·legiats amb una antelació mínima de 30 dies, i restarà en funcions fins al moment de la presa de possessió dels membres que resultin electes. A la convocatòria s'hi farà constar necessàriament:

- a) Càrrecs que han de ser objecte d'elecció, i requisits per aspirar-hi.
- b) Dia, hora de l'inici de les eleccions i hora de tancament de les urnes per començar l'escrutini.
- c) La llista de col·legiats amb dret a vot.

22.4 La Junta de Govern tancarà i aprovarà el cens electoral en la mateixa data de la convocatòria de les eleccions, el farà públic i donarà un termini de cinc dies hàbils per plantejar les impugnacions, davant la mateixa Junta de Govern, que haurà de resoldre-les en el termini de setanta-dues hores. La resolució haurà de ser notificada en el termini de quaranta-vuit hores.

Article 23

De les candidatures

23.1 Les candidatures hauran de presentar-se per escrit a la Secretaria del Col·legi amb quinze dies hàbils d'antelació, com a mínim, a la data assenyalada per a l'elecció. Cada candidat adjuntarà a la sol·licitud una declaració de no estar afectat per cap prohibició o incompatibilitat legal o estatutària, on es manifesti, si s'escau, l'existència de possibles conflictes d'interessos en relació amb el càrrec al qual opta.

23.2 Els candidats han de reunir els requisits assenyalats a l'article 22 i poden presentar-se individualment a un càrrec determinat o en una candidatura conjunta. En la configuració de les candidatures es respectarà el previst a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, d'igualtat, de manera que cap dels dos sexes representi més del 60% dels candidats.

23.3 Es podran incloure un mínim de tres suplents, a l'objecte de substituir fins a la data de l'elecció els membres titulars de la candidatura que causin baixa. En cas de produir-se la baixa, serà escollit el suplent que correspongui per ordre de llista.

23.4 Les paperetes de la votació hauran de ser de la mateixa mida, color i grafisme. Les paperetes seran editades pel Col·legi. En el lloc de la votació es disposaran, en quantitat suficient a criteri de la Junta Electoral, paperetes amb els noms dels candidats i el càrrec al que es presenten. Cada candidatura tindrà dret a rebre per part del Col·legi una quantitat de paperetes oficials editades pel Col·legi igual al 25% del total del cens electoral del Col·legi. La quantitat que excedeixi d'aquesta xifra haurà de ser facilitada igualment pel Col·legi però a càrrec de la candidatura que ho demani, sempre que se sol·liciti, com a mínim, fins a quatre dies hàbils abans de la jornada electoral.

Article 24

Aprovació de candidatures

24.1 L'endemà de la finalització del termini establert per a la presentació de candidatures, la Junta Electoral proclamarà candidats aquells que reuneixin els requisits establerts. Tot seguit, publicarà al tauler d'anuncis els noms dels candidats proclamats i ho comunicarà als interessats.

24.2 L'exclusió d'un candidat haurà de ser motivada i notificada a l'interessat l'endemà. Contra l'acord d'exclusió d'un candidat es podrà presentar recurs davant la Junta Electoral en el termini de 48 hores. La Junta Electoral resoldrà en igual termini.

24.3 Les candidatures proclamades que no tinguin opositors quedaran elegides.

Article 25

De la Junta Electoral

25.1 La Junta de Govern nomenarà una Junta Electoral, encarregada de dur a terme, vigilar i resoldre les incidències que es puguin produir en el desenvolupament del procés electoral. La Junta Electoral serà competent i responsable única del desenvolupament d'aquest procés.

25.2 Aquesta Junta Electoral estarà constituïda per cinc membres titulars i cinc membres suplents, que seran escollits per sorteig d'entre els/les col·legiats/ades inclosos en les llistes aprovades del cens electoral. Cap dels membres de la Junta Electoral no podrà ser candidat.

25.3 Els membres de la Junta Electoral escolliran d'entre ells un president/a i un secretari/ària. Els acords es prendran per majoria simple. En cas d'empat, el vot del president/a serà vot de qualitat.

25.4 Serà obligatòria l'acceptació per part dels/de les col·legiats/ades escollits.

25.5 Seran causes d'excusa i recusació pels membres de la Junta Electoral les següents:

a) Ser o haver estat cònjuge o parent per consanguinitat de qualsevol membre de les candidatures.

b) Ser empleat, o estar al servei, o trobar-se lligat amb algun dels candidats per qualsevol relació de societat o interès.

c) Qualsevol altra que degudament exposada i motivada pugui ser un obstacle per a l'objectivitat requerida pel càrrec o justifiqui un impediment per al seu exercici.

25.6 Els motius d'excusa o recusació s'hauran de posar de manifest davant la Secretaria del Col·legi en un termini no superior a tres dies comptats des de la comunicació de la seva elecció.

25.7 La Junta Electoral podrà ser assessorada per l'Assessoria Jurídica del Col·legi.

Article 26

Procediment electiu

Els tràmits del procés electoral seran els següents:

26.1 La Junta de Govern aprovarà la convocatòria, la qual s'anunciarà i comunicarà als/a les col·legiats/ades amb vint-i-cinc dies hàbils d'antelació, com a mínim, a la data de la celebració de l'elecció.

26.2 La Junta de Govern procedirà al sorteig per escollir els membres de la Junta Electoral el mateix dia de la convocatòria del procés electoral. Dins els dos dies següents al sorteig es comunicarà per escrit el resultat als membres escollits, els quals, en els dos dies següents a la comunicació del càrrec, hauran de notificar l'existència de causa d'excusa o recusació.

26.3 La Junta de Govern haurà de resoldre dins el termini de 48 hores en relació amb les causes manifestades. La resolució de la Junta de Govern no serà objecte de recurs. Una vegada s'hagin resolt aquestes qüestions es confirmarà el nomenament dels membres de la Junta Electoral.

26.4 La Secretaria del Col·legi, dins els dos dies següents a la data de la convocatòria, farà els tràmits següents:

a) Inserir al tauler d'anuncis la notificació de la convocatòria, on caldrà que hi constin els punts següents:

Càrrecs que han de ser objecte de l'elecció i requisits per poder aspirar-hi.

Dia i hora d'inici de l'elecció i hora de tancament de les urnes per començar l'escrutini.

Exposar les llistes del cens electoral al tauler d'anuncis.

Anunciar els membres components de la Junta Electoral titulars i suplents amb els càrrecs corresponents.

Tots els terminis establerts en relació amb el procediment electiu, que es computaran per dies hàbils.

b) Donar la llista del cens electoral a la Junta Electoral.

Article 27

27.1 El vot podrà ser emès personalment o per correu, mitjançant papereta. El Col·legi trametrà a cada col·legiat present en el cens electoral les paperetes de totes les candidatures i un joc de sobres compost d'un sobre blanc i un sobre especial en el que hi figurarà la següent inscripció: "Conté una papereta per a l'elecció de la Junta de Govern del Col·legi de Metges de Lleida. Any"

En el lloc de la votació es distribuïran paperetes, en quantitat suficient, amb el nom de totes les candidatures.

27.2 Seran declarades nul·les totes aquelles paperetes que no estiguin completes en la seva constitució i redacció, i les que no corresponguin al model oficial.

Article 28

28.1 Per a la celebració de l'elecció es constituirà la Mesa electoral en el lloc i la data assenyalats, integrada per la totalitat dels membres de la Junta Electoral o, en cas que no puguin assistir-hi els titulars, els seus suplents.

28.2 Cada candidatura podrà designar entre els/les electors/es un o més interventors que els representi en el procés de votació i escrutini. Els interventors hauran de ser designats amb anterioritat a l'inici de les votacions, i la Mesa electoral els lliurarà les oportunes acreditacions.

28.3 Constituïda la Mesa electoral i acreditats els interventors, el president/a indicarà el començament de la votació, i a l'hora prevista per finalitzar-la es tancaran les portes de la sala i només podran votar el col·legiats que es trobin a dins.

28.4 La durada de l'horari d'elecció serà fixada per la Junta de Govern, amb una durada mínima de dues hores.

28.5 A continuació, i amb l'oportuna comprovació prèvia, s'introduiran dins les urnes els vots que hagin arribat fins a aquell moment per correu i compleixin els requisits establerts.

Article 29

Els votants que ho facin personalment hauran d'acreditar davant la Mesa electoral la seva identitat. La Mesa comprovarà la inclusió del votant en el cens, el president/a pronunciarà en veu alta el nom i cognom del votant, indicarà que vota i introduirà la papereta doblegada dins l'urna.

Article 30

Els/les col·legiats/ades podran emetre el seu vot per correu d'acord amb les normes següents:

a) L'elector introduirà les paperetes de la votació en els sobres corresponents, tancant-los. Al seu torn introduirà aquests en un altre sobre més gran adjuntant-hi una còpia del seu DNI, carnet col·legial o qualsevol document oficial acreditatiu, així com un escrit dirigit al president/a de la Mesa on consti la seva signatura original, amb indicació de les eleccions de què es tracti. S'enviarà tot per correu, fent constar el nom i cognoms del remitent i amb l'antelació suficient, dins d'un tercer sobre en el que figurarà de manera destacada la paraula "Eleccions any ...".

b) El secretari/ària de la Junta electoral, o persona en la qui delegui, obrirà diàriament els sobres exteriors rebuts i, després de reconèixer la signatura i la identitat del votant, ho consignarà en un registre especial. Ho custodiarà sense obrir els sobres especials fins al moment del tancament de la votació, quan els lliurarà al president/a de la Mesa de votació.

c) Diàriament, si escau, es justificarà la recepció, a cadascun dels votants, de l'entrada a la Secretaria del seu vot i així mateix es farà pública, al tauler d'anuncis del Col·legi, la relació de votants dels que s'hagin rebut els sobres de votació. S'admetran els sobres arribats a la Junta Electoral mitjançant el servei de correus fins al moment de tancament del local electoral.

d) El president/a de la Mesa de votació custodiarà, sense obrir, els sobres especials fins que hagin finalitzat les votacions personals; en aquest moment, i després de comprovar que el/la col·legiat/ada no ha exercit el seu vot personalment, es procedirà a l'obertura dels sobres especials i a dipositar els sobres blancs a les urnes. Els sobres especials corresponents a col·legiats que hagin votat personalment seran destruïts sense obrir-los.

e) L'Assemblea General podrà regular, mitjançant reglament aprovat per majoria simple, la votació per correu electrònic amb mitjans que garanteixin la reserva, la seguretat i la privacitat del vot.

Article 31

31.1 Finalitzat l'escrutini, la Presidència de la Junta Electoral anunciarà el resultat i es proclamarà tot seguit electa la candidatura o candidat que hagi obtingut el major nombre de vots, i s'estendrà l'acta corresponent, degudament signada per tots els membres de la Mesa.

31.2 En cas d'empat, per part de la Junta Electoral s'instarà les candidatures per tal que arribin a un acord de consens sobre els candidats que han obtingut el

mateix nombre de vots. Si no s'arriba a cap acord es declararà electe, el candidat o candidatura que surti elegit per sorteig públic.

31.3 El resultat de l'elecció podrà ser impugnat davant la mateixa Junta Electoral en el termini de cinc dies, impugnació que també haurà de ser resolta en el termini de cinc dies.

31.4 El resultat de les eleccions es posarà en coneixement d'aquelles entitats que es consideri oportú o sigui obligatori per disposició legal.

Article 32

Elecció de membres del Plenari del Consell de Col·legis de Metges de Catalunya

De conformitat amb el que preveu l'article 10 dels seus Estatuts, el president/a del Col·legi serà membre nat del Plenari del Consell de Col·legis de Metges de Catalunya, l'altre representat que correspon serà nomenat per la Junta del Govern d'entre els seus membres.

CAPÍTOL IV

De les atribucions de la Junta de Govern

Article 33

Són atribucions de la Junta de Govern:

1. Complir i fer complir els acords de l'Assemblea General.
2. Sotmetre a referèndum assumptes concrets d'interès col·legial.
3. Resoldre sobre l'admissió dels/de les llicenciats/ades en medicina que sol·licitin la seva incorporació al Col·legi. Aquesta facultat, i en casos d'urgència, podrà ser exercida pel president/a, i haurà de ser ratificada per la Junta de Govern.
4. Exercir les actuacions i accions oportunes per tal d'impedir i perseguir l'intrusisme, així com l'exercici professional de tots aquells que, col·legiats/ades o no, l'exerceixin en condicions o de manera contrària a aquests Estatuts o a les disposicions legals i deontològiques aplicables.
5. Proposar a l'Assemblea General les quotes d'incorporació i les ordinàries que hagin de satisfer els col·legiats/ades per a sostenir les càrregues i serveis col·legials.
6. Recaptar l'import de les quotes i de qualsevol altre ingrés previst en aquests Estatuts.
7. Proposar a l'Assemblea General la imposició de quotes de caràcter extraordinari.
8. Facilitar informació en matèria d'honoraris professionals i emetre els informes que legalment siguin escaients d'acord amb la legislació vigent, o prèvia sol·licitud dels col·legiats afectats.
9. Convocar les eleccions per proveir els càrrecs de la Junta de Govern i disposar tot el necessari per a la seva celebració conforme a les normes legals i estatutàries.
10. Convocar les assemblees generals ordinàries i extraordinàries i assenyalar l'ordre del dia per a cadascuna.
11. Exercir les facultats disciplinàries, d'acord amb la legalitat vigent i amb el que disposen aquests Estatuts.
12. Proposar a l'Assemblea General l'aprovació dels reglaments d'ordre interior que cregui convenients.
13. Vetllar perquè en l'exercici professional s'observin les condicions de dignitat i prestigi que corresponen a la professió, així com vetllar per propiciar l'harmonia i la col·laboració entre els/les col·legiats/ades, i evitar la competència deslleial de conformitat amb les disposicions legals vigents.
14. Defensar els/les col·legiats/ades en el compliment de les funcions de la seva professió, o amb ocasió d'aquesta, quan ho consideri procedent i just.
15. Recaptar, distribuir i administrar els fons del Col·legi; redactar els pressupostos, retre els comptes anuals, i proposar a l'Assemblea General la inversió o disposició del patrimoni col·legial, quan es tracti de béns immobles.

16. Emetre consultes i dictàmens, administrar arbitratges i dictar laudes arbitrials.

17. Procedir a la contractació dels empleats necessaris per a la bona marxa del Col·legi, així com dirigir, coordinar i programar l'activitat dels diversos departaments i serveis col·legials.

18. Donar de baixa els/les col·legiats/ades que de conformitat amb el que estableixen aquests Estatuts no estiguin al corrent de les seves obligacions econòmiques amb el Col·legi.

19. Totes aquelles altres que estiguin establertes en aquests Estatuts com a finalitats del Col·legi i no estiguin expressament atribuïdes a un altre òrgan.

CAPÍTOL V

Dels càrrecs de la Junta de Govern

Article 34

Del president/a

34.1 El president/a vetllarà pel compliment de les prescripcions legals i reglamentàries i dels acords i de les disposicions que dicti el Consell de Col·legis de Metges de Catalunya i, si s'escau, el Consell General de Col·legis Oficials de Metges, la Junta de Govern o altres òrgans de govern. Les disposicions adoptades en l'exercici de les seves funcions, segons les facultats que li atorguen aquests Estatuts, hauran de ser acatades, sens perjudici de les reclamacions que escaiguin.

34.2 Al president/a li corresponen les funcions següents:

a) Presidir totes les reunions dels òrgans de govern col·legial, ordinàries i extraordinàries, i qualsevol altra reunió de col·legiats a la que assisteixi.

b) Nomenar totes les comissions, a proposta de la Junta de Govern, i presidir-les, si ho considera convenient.

c) Convocar, obrir, dirigir i aixecar les sessions.

d) Signar les actes que li corresponguin, després de ser aprovades.

e) Demanar als centres administratius corresponents les dades que necessiti per complir els acords dels òrgans de govern i per il·lustrar-los en les seves deliberacions i resolucions.

f) Autoritzar el document que aprovi la Junta de Govern com a justificant del fet que el facultatiu està incorporat al Col·legi.

g) Autoritzar els informes i les comunicacions que s'adrecin a les autoritats, a les corporacions o als particulars.

h) Autoritzar els comptes corrents bancaris, les imposicions que es facin i els talons o xecs per retirar quantitats.

i) Visar les certificacions que siguin expedides pel secretari/ària.

j) Aprovar els lliuraments i les ordres de pagament, així com els llibres de comptabilitat.

k) Vetllar amb tot l'interès per la bona conducta professional dels/de les col·legiats/ades i pel decòrum del Col·legi.

l) Ostentar la representació del Col·legi i la seva direcció. També estarà facultat/ada per a l'atorgament de mandats i per signar escriptures de poders en favor dels procuradors dels tribunals i d'advocats o d'altres persones per a l'exercici de qualsevol ordre d'acció que afecti la classe mèdica.

Article 35

Del vicepresident/a

El vicepresident/a portarà a terme totes aquelles funcions que li siguin conferides pel president/a i assumirà les d'aquest/a en cas d'absència, de malaltia, d'abstenció o de recusació. Vacant la Presidència, el vicepresident/a l'ocuparà fins a la finalització del mandat.

Article 36

Del secretari/ària

36.1 Independentment de les altres funcions que es derivin d'aquests Estatuts, de les disposicions vigents i de les ordres procedents de la Presidència, correspon al secretari/ària:

- a) Redactar i adreçar els oficis de citació per a tots els actes del Col·legi, segons les ordres que rebí del president/a i amb la deguda anticipació.
- b) Redactar les actes de les assemblees generals i de les reunions de la Junta de Govern, amb indicació dels membres que hi assisteixen i tenint cura que siguin copiades, després d'aprovades, al llibre corresponent, i signar-les juntament amb el president/a.
- c) Portar els llibres que calguin per al millor i més ordenat servei.
- d) Hi haurà un llibre en el qual s'annotin les sancions imposades als/a les col·legiats/ades.
- e) Rebre totes les sol·licituds i totes les comunicacions que es trametin al Col·legi, i donar-ne compte al president/a.
- f) Signar, juntament amb el president/a, el document acreditatiu del fet que el/la metge/essa és incorporat/ada al Col·legi.
- g) Expedir els certificats que siguin sol·licitats pels interessats en relació amb la seva condició col·legial o exercici professional.
- h) Redactar anualment la memòria que reflecteixi les vicissituds que tinguin lloc durant l'any, la qual s'haurà de llegir en Assemblea Ordinària, i posar en coneixement, si escau, del Consell de Col·legis de Metges de Catalunya.
- i) Assumir la direcció dels serveis administratius i del personal del Col·legi segons les disposicions d'aquests Estatuts, i assenyalar, d'acord amb la Comissió Permanent, les hores que dedicarà a rebre les visites al despatx de la Secretaria.
- j) Portar el llibre de registre de col·legiats/ades, així com formar, actualitzar i custodiar els expedients personals de tots els col·legiats/ades.
- k) Publicar anualment les llistes de col·legiats/ades on consti l'any d'incorporació al Col·legi i el domicili de cada col·legiat.
- l) És el responsable col·legial del Programa d'Atenció Integral al Metge Malalt (PAIMM), si així ho determina la Junta de Govern.

Article 37

Del vicesecretari/ària

El vicesecretari/ària auxiliarà el secretari/ària en la seva feina i assumirà les seves funcions en cas d'absència, malaltia, abstenció, recusació o vacant.

Article 38

Del tresorer/a

Correspon al tresorer/a disposar tot el que sigui necessari per portar la comptabilitat del Col·legi, signar els xecs i els talons dels comptes corrents bancaris i també tots els lliuraments i tots els càrrecs.

La Junta de Govern podrà acordar en quins casos serà necessària l'autorització del president/a i/o del secretari/ària de la corporació per al lliurament dels documents esmentats.

Cada any formularà el Compte General de Tresoreria, que serà sotmès a l'aprovació del Ple de la Junta de Govern i de l'Assemblea General. També redactarà el projecte de pressupost, que serà aprovat pel Ple de la Junta de Govern i per l'Assemblea General; subscriurà el balanç que es dedueixi de la comptabilitat i farà el seguiment comptable que correspongui d'una manera regular i periòdica.

Article 39

Dels vocals

Corresponen a cadascun dels vocals aquelles funcions que els siguin encomanades per la Junta de Govern.

Article 40

40.1 Tots els membres de la Junta de Govern exerciran gratuïtament els seus càrrecs. No obstant això, al pressupost col·legial figuraran les partides que calguin per atendre decorosament les despeses de representació i actuació de tots ells. Aquestes despeses seran aprovades per l'Assemblea General.

40.2 Els membres de la Junta de Govern, en cessar en el seu càrrec, cessaran així mateix en els altres càrrecs que els hagin estat atribuïts pel fet de ser membres de la Junta de Govern.

CAPÍTOL VI

De les seccions col·legials

Article 41

El Col·legi es dotarà d'uns òrgans interns de participació, que s'anomenaran seccions col·legials, amb l'objectiu de reunir cadascuna d'elles els/les col·legiats/ades que participen de característiques comunes en l'exercici professional per tal que, al seu si, es puguin debatre, proposar i defensar aspectes específics del seu exercici o de la seva problemàtica professional comuna.

Article 42

42.1 En virtut de les diferents característiques actuals de l'exercici professional dels metges i de l'àmbit on es desenvolupa, es crearan aquestes seccions:

1. Secció col·legial de metges joves.
2. Secció col·legial de metges jubilats.
3. Secció col·legial de metges d'hospital.
4. Secció col·legial de metges d'atenció primària.
5. Secció col·legial de metges d'exercici privat/assistència col·lectiva.
6. Secció col·legial de metges d'exercici institucional.
7. Secció col·legial de metges d'APD.
8. Secció col·legial de metges acupuntors, homeòpates i medicina naturista.

42.2 L'Assemblea General, a proposta de la Junta de Govern, podrà constituir altres seccions quan consideri que existeixen àmbits d'exercici no previstos en les seccions esmentades, així com agrupar o segregat les ja constituïdes quan es modifiquin les circumstàncies de l'àmbit d'exercici.

42.3 Per constituir una secció col·legial en aquest cas caldrà que ho demani un nombre no inferior a 25 col·legiats, que es constitueixi una comissió gestora i que s'elabori un reglament provisional de funcionament; un cop aquests punts hagin estat complerts, la Junta de Govern aprovarà provisionalment la secció, que haurà de sotmetre la seva constitució definitiva a l'aprovació de l'Assemblea General de col·legiats.

Article 43

Funcionament de les seccions i adscripció

43.1 El funcionament de les seccions col·legials serà autònom i elegiran, d'acord amb el seu reglament, la seva junta directiva o el seu representant de secció, el/la qual representarà la Secció davant els òrgans de govern del Col·legi. Serà necessària l'autorització de la Junta de Govern per a la representació fora de l'àmbit col·legial, tant en l'àmbit autonòmic com en l'estatal o internacional.

43.2 Cada secció es dotarà d'un reglament de funcionament, que serà aprovat per la Junta de Govern, i s'ajustarà al reglament marc que per als diferents tipus de seccions aprovi l'Assemblea General.

En tot cas, els reglaments de funcionament de les seccions col·legials hauran de preveure necessàriament la manera d'articular-se amb la societat científica equivalent de la seva especialitat, si s'escau, per tal de col·laborar en qüestions de caràcter professional i coordinar-se en la realització d'activitats formatives o científiques.

43.3 L'adscripció a la Secció de metges joves i a la Secció de metges jubilats serà automàtica quan en el/la col·legiat/ada concorrin les característiques per afiliar-se a cadascuna de les seccions. Per a la primera, cal que faci menys de cinc anys que hagin obtingut el títol de llicenciat en medicina, i per a la segona, que hagin cessat en l'exercici de la professió o siguin col·legiats/ades jubilats. A la resta de seccions s'incorporaran els/les col·legiats/ades directament en el moment de la col·legiació, segons la seva forma d'exercici de la professió.

Article 44

Missió de les seccions col·legials

Les seccions col·legials tindran com a tasca assessorar i fer estudis i propostes dels problemes de la seva competència, tant a la Junta de Govern com a l'Assemblea General de col·legiats, els quals podran delegar-los la gestió i promoció d'assumptes relacionats amb ells. Podran reunir-se les vegades que ho considerin oportú, a la seu col·legial, posant en coneixement del president/a aquest fet amb una antelació de 48 hores.

CAPÍTOL VII

De les comissions

Article 45

45.1 La Junta de Govern, a instància pròpia o prèvia sol·licitud dels/les col·legiats/ades, podrà crear aquelles comissions que consideri oportunes per atendre necessitats d'interès general per al Col·legi i els/les col·legiats/ades, conferint-los les competències i les facultats que estimi procedents, i ajustant-se en tot cas al reglament que es redacti per al seu desenvolupament.

45.2 D'aquestes comissions en formarà part, almenys, un membre de la Junta de Govern.

CAPÍTOL VIII

De la Comissió de Deontologia

Article 46

46.1 Hi haurà una Comissió de Deontologia formada, com a mínim, per cinc col·legiats/ades nomenats per la Junta de Govern mitjançant votació secreta i ratificats globalment per la primera Assemblea General que se celebri; un cop ratificats/ades, prendran possessió dels seus càrrecs i elegiran d'entre ells/es un/a president/a i un/a secretari/ària, i cessarà en aquest moment la Comissió anterior. En l'àmbit del COMLL serà d'aplicació el Codi de deontologia i ètica mèdica del Consell de Col·legis de Metges de Catalunya.

46.2 Els membres de la Comissió de Deontologia cessaran pels mateixos motius que els previstos en aquests Estatuts per als membres de la Junta de Govern.

46.3 Són funcions de la Comissió:

a) Assessorar la Junta de Govern en totes les qüestions i en tots els assumptes de la seva competència. En totes les qüestions estrictament ètiques valorarà l'existència o no de transgressions a les normes deontològiques i haurà de dictaminar preceptivament abans que la Junta de Govern adopti una decisió.

b) Proposar la revisió i actualització del Codi de deontologia i les normes d'ètica mèdica.

c) Impulsar i promoure accions de prevenció i divulgació ètica i deontològica en els sectors professionals, acadèmics i científics.

d) Elaborar informes, estudis i promoure el debat de noves situacions que es produeixin amb l'avenç de la medicina tenint en compte el Codi de deontologia.

e) Informar tècnicament la pràctica mèdica quan així ho sol·liciti la Junta de Govern.

f) Informar en tots els procediments de tipus disciplinari, d'acord amb el que assenyalen aquests Estatuts.

46.4 La Comissió de Deontologia es dotarà d'un reglament intern, aprovat per la Junta de Govern, que regularà el seu funcionament.

46.5 Les decisions de la Comissió de Deontologia hauran de figurar en acta, així com també els acords presos en aquest aspecte per la Junta de Govern.

46.6 La Comissió de Deontologia haurà de lliurar a la Junta de Govern els seus dictàmens i els seus informes sobre totes les denúncies i totes les qüestions que li siguin presentades en un termini màxim de tres mesos, prorrogables per un mes, a petició justificada de la Comissió i fins al màxim d'un any, excepte en les peticions d'informes dins de procediments disciplinaris, en els quals caldrà atènyer-se als terminis que s'estableixin en aquesta matèria.

46.7 La Comissió de Deontologia coordinarà la seva actuació amb la Comissió de Deontologia del CCMC en totes aquelles matèries que siguin d'interès per a ambdós òrgans.

CAPÍTOL IX

Dels consells assessors

Article 47

El Col·legi es dotarà d'uns òrgans consultius i de participació que s'anomenaran consells assessors, que tindran la funció d'informar i assessorar la Junta de Govern en tots aquells assumptes d'interès col·lectiu col·legial que, a requeriment de la Junta de Govern, es puguin plantejar, i assessorar en totes les qüestions de caràcter sanitari, assistencial i professional que s'estimin d'interès per al Col·legi.

47.1 La Junta de Govern constituirà, com a mínim, un consell assessor, que estarà format per membres designats per la Junta de Govern i ratificats per l'Assemblea General. La Junta de Govern podrà constituir la resta de consells assessors que consideri adequats.

47.2 Els consells assessors es reuniran almenys un cop a l'any, i seran convocats amb l'ordre del dia corresponent pel president/a del Col·legi, el/la qual dirigirà les reunions.

47.3 El mandat dels membres dels consells assessors s'extingirà amb el mandat de la Junta de Govern.

TÍTOL 3

De la col·legiació i de la inscripció de les societats professionals. Precol·legiació dels estudiants de la Facultat de Medicina

Article 48

La vinculació amb el Col·legi, en les condicions previstes en aquests Estatuts, es materialitza mitjançant la col·legiació en el cas de les persones físiques, llicenciades en medicina o títol que el substitueixi, que exerceixin la professió mèdica en l'àmbit territorial del Col·legi, i mitjançant la inscripció obligatòria al Registre col·legial. Pel que fa a les societats professionals, que tinguin el seu domicili social en l'àmbit territorial de la corporació. Els estudiants de medicina poden vincular-se en el règim de precol·legiació previst estatutàriament.

Article 49

Col·legiació

Obligatorietat de la col·legiació

49.1 És requisit indispensable la incorporació a un col·legi de metges per a tots els llicenciats en medicina que exerceixin la professió mèdica.

49.2 De conformitat amb el que estableixen l'article 1 i les disposicions legals vigents, serà obligatòria la inscripció com a col·legiat/ada del COMLL quan el metge tingui el seu domicili professional únic, o principal, a la demarcació territorial del COMLL.

49.3 Es considera exercici professional la prestació de serveis mèdics en les seves diferents modalitats i àmbits, sempre que calgui el títol de llicenciat.

49.4 De tota inscripció, alta o baixa que es faci al Col·legi de Metges de Lleida es donarà compte al Consell de Col·legis de Metges de Catalunya i, si escau, al Consell General de Col·legis Oficials de Metges.

49.5 Els/les metges/esses nacionals dels estats membres de la Unió Europea que vulguin prestar serveis de caràcter ocasional dins l'àmbit territorial de la província de Lleida i estiguin establerts prèviament amb caràcter permanent en qualsevol d'aquests estats, actuaran reglamentàriament d'acord amb les normes legals i administratives nacionals i comunitàries destinades a facilitar la lliure circulació dels metges.

49.6 Tots els metges que exerceixin en l'àmbit territorial del Col·legi de Lleida estan sotmesos en tot cas, a les competències d'ordenació, control deontològic i potestat disciplinària del Col·legi.

Article 50

Sol·licituds de col·legiació

50.1 Per ser admès al Col·legi Oficial de Metges de Lleida caldrà annexar a la sol·licitud el títol de llicenciat en medicina, expedit o degudament homologat o reconegut pels organismes públics competents, la resta de documents o requisits administratius que acordi la Junta de Govern, i acreditar el compliment de les condicions d'aptitud professional que, si s'escau, la legislació estableixi.

50.2 Si es dona el cas de metges/esses acabats de graduar que encara no estan en possessió del títol de llicenciat en medicina, la Junta de Govern podrà concedir també la col·legiació, sempre que l'interessat presenti un rebut i un certificat d'estudis d'una universitat espanyola o europea homologada que justifiqui tenir abonats els drets d'expedició del títol, que tindrà obligació de presentar al Col·legi, per al seu registre, quan li sigui facilitat.

50.3 El sol·licitant facilitarà totes les dades personals, acadèmiques i professionals que acordi la Junta de Govern i que siguin necessàries per al compliment de les finalitats i funcions col·legials.

Si escau, el sol·licitant aportarà també els títols, els certificats o la documentació pertinent de metge especialista oficialment expedits, homologats o reconeguts pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esports, o l'organisme que el substitueixi, per tal d'exercir com a metge especialista.

50.4 El Col·legi manté la inscripció amb caràcter personal a Mutual Mèdica de Catalunya i Balears, d'acord amb els termes previstos a l'ordenament legal vigent.

50.5 La Junta de Govern verificarà el compliment dels anteriors requisits i acordarà, en el termini màxim d'un mes, el que estimi pertinent pel que fa a la sol·licitud d'inscripció, i durant aquest termini practicarà les comprovacions que cregui necessàries i podrà requerir del sol·licitant documents i aclariments complementaris.

50.6 Per a la col·legiació de metges/esses estrangers/es caldrà atènyer-se al que determinin les disposicions vigents.

50.7 Un cop admesa la sol·licitud, se li expedirà la targeta d'identificació corresponent i la targeta de signatura electrònica, i es donarà compte de la seva inscripció al Consell de Col·legis de Metges de Catalunya i, si escau, al Consell General de Col·legis Oficials de Metges.

50.8 Així mateix, caldrà obrir un expedient on es consignaran els seus antecedents i la seva actuació col·legial i professional. El/la col·legiat/ada estarà obligat a

facilitar en tot moment les dades personals, acadèmiques i professionals necessàries per mantenir actualitzats els antecedents esmentats, i aquells altres que acordi la Junta de Govern.

50.9 El Col·legi disposarà d'un Registre col·legial dels metges inscrits que contindrà tant les dades accessibles al públic com aquelles altres dades que no ho siguin, però necessàries per al compliment de les finalitats i les funcions col·legials.

50.10 Els/les metges/esses que hagin complert els 70 anys d'edat i continuïn exercint la professió, els que hagin complert 65 anys i no exerceixin o tinguin condició de personal emèrit, i també els que sense haver-los complert es trobin en estat d'invalidesa total o permanent gaudiran de la condició de col·legiats honorífics.

50.11 Excepcionalment, l'Assemblea General, a proposta de la Junta de Govern, podrà nomenar col·legiats d'honor aquelles persones, metges o no, que hagin fet una tasca rellevant i meritòria en relació amb la professió mèdica.

Article 51

De l'actuació professional temporal, en l'àmbit territorial del COMLL, de metges col·legiats en altres col·legis

51.1 Els professionals inscrits en el Col·legi de metges de Lleida podran exercir de manera temporal o no principal la professió en l'àmbit territorial d'un altre col·legi d'acord amb el procediment de comunicació que, si s'escau, hagi acordat l'òrgan competent del lloc on hagi de prestar els seus serveis.

51.2 Els professionals inscrits en altres col·legis de metges podran exercir ocasionalment, de manera temporal o no principal, la professió en l'àmbit territorial del Col·legi de Metges de Lleida d'acord amb el procediment de comunicació que hagi acordat el Consell de Col·legis de Metges de Catalunya.

51.3 La comunicació al Col·legi Oficial de Metges de Lleida tindrà efectes des de la seva presentació, registre i segell de la còpia, sens perjudici de què demani del col·legi d'origen, del Consell de Col·legis de Metges de Catalunya i, si escau, del Consell General de Col·legis de Metges, un certificat acreditatiu que el comunicant no es troba sancionat o incapacitat per a l'exercici professional, i que es troba col·legiat en el col·legi d'origen i al corrent de pagament de quotes.

51.4 En les actuacions professionals que es portin a terme en l'àmbit territorial del Col·legi Oficial de Metges de Lleida, el/la metge/essa estarà subjecte a les normes d'actuació, deontologia i règim disciplinari d'aquest, que serà plenament competent per a la tramitació i resolució dels expedients disciplinaris que es puguin donar, sens perjudici que l'eventual sanció pugui tenir efecte a la resta de col·legis de l'Estat.

51.5 Aquests metges no tindran dret de sufragi actiu, ni passiu, al Col·legi de Lleida.

Article 52

Denegació de la col·legiació i recursos

52.1 La sol·licitud de col·legiació serà denegada en els casos següents:

a) Quan els documents presentats amb la sol·licitud d'ingrés siguin insuficients o ofereixin dubtes sobre la seva legitimitat i no s'hagin completat o esmenat en el termini assenyalat a aquest efecte, o quan el sol·licitant no aporti o hagi falsejat les dades i/o documents necessaris per a la seva col·legiació.

b) Quan el peticionari no acrediti haver satisfet les quotes de col·legiat en el col·legi d'origen.

c) Quan hagi sofert alguna condemna per sentència ferma dels tribunals que en el moment de la sol·licitud l'inhabiliti per a l'exercici professional.

d) Quan hagi estat expulsat d'un altre col·legi sense haver estat rehabilitat.

e) Quan en formular la sol·licitud es trobi suspès de l'exercici de la professió en virtut d'una correcció disciplinària imposada per un altre col·legi o pel Consell de Col·legis de Metges de Catalunya o pel Consell General de Col·legis Oficials de Metges.

f) Estar complint condemna per delictes dolós, fet en exercici de la professió o havent fet prevaler la condició de metge.

g) En tot cas, quan no s'acrediti el compliment d'algun dels requisits establerts legalment per aquests Estatuts o pels òrgans de govern col·legial.

52.2 Si la Junta de Govern acordés denegar la sol·licitud de col·legiació, ho comunicarà a la persona interessada dins els 15 dies següents a la data de l'acord denegatori, i indicarà els fonaments de l'acord i els recursos que en contra s'hi poden interposar.

52.3 En el termini del mes següent a la recepció de la notificació de l'acord denegatori, la persona interessada podrà formular un recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern, el qual es resoldrà en el termini màxim d'un mes. Contra l'acord denegatori, l'interessat podrà recórrer davant la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que pugui fer ús dels recursos administratius previstos legalment.

Article 53

Sancions per la no col·legiació

53.1 El/la llicenciat/ada en medicina que exerceixi la professió dins l'àmbit territorial de la província de Lleida sense que hagi sol·licitat la col·legiació i sense estar col·legiat en cap col·legi del territori espanyol incorrerà en sancions col·legials, que consistiran en una multa de 5.001,00 a 50.000,00 euros, que imposarà la Junta de Govern. El pagament de la multa serà indispensable per poder rebre la credencial de col·legiat.

53.2 Contra la sanció imposada la persona interessada podrà formular recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern, que resoldrà en el termini màxim d'un mes. Contra l'acord denegatori podrà recórrer davant la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que pugui fer ús dels recursos administratius previstos legalment.

53.3 Si el sancionat continua sense col·legiar-se, es comunicarà el fet a les autoritats sanitàries, a les governatives, als altres col·legis professionals de metges i es publicarà a la premsa professional, alhora que se'n donarà compte al Consell de Col·legis de Metges de Catalunya, a fi que aquest autoritzi les mesures excepcionals pertinents per al compliment rigorós d'aquesta obligació.

Article 54

Drets dels col·legiats

Es configuren les classes de col·legiats següents:

a) Col·legiats en exercici.

b) Col·legiats sense exercici, a títol enunciatiu, es consideraran els llicenciats en medicina que així ho declarin, els metges en situació d'atur acreditat mitjançant la documentació que requereixi la Junta de Govern, els que no tinguin el permís de treball corresponent quan sigui exigible, els incapacitats, els suspesos o inhabilitats per a l'exercici de la professió, i els que per qualsevol motiu hagin cessat en la seva activitat professional. El títol del qual derivi la incapacitació, suspensió o inhabilitació, determinarà l'existència o no del dret a vot del col·legiat sense exercici.

Els/les col·legiats/ades tindran els drets següents:

a) Participar en la gestió corporativa i, per tant, exercir el dret de petició i el de vot en els termes previstos a l'article 21 d'aquests Estatuts, i el d'accés als llocs i als càrrecs directius.

b) Ser defensats a petició pròpia pel Col·legi, quan siguin vexats o perseguits amb motiu de l'exercici professional.

c) Ser representats i emparats pel Col·legi i per les seves assessories jurídiques quan necessitin presentar reclamacions fonamentades davant les autoritats, ells tribunals, les entitats públiques o privades, i en totes les divergències que sorgeixin en ocasió de l'exercici professional. Aniran a càrrec del/de la col·legiat/ada sol·licitant

les despeses i les costes jurídiques que el procediment ocasioni, llevat de decisió contrària o acord previ de la Junta de Govern.

d) Pertànyer a Mutual Mèdica de Catalunya i Balears, mutualitat de previsió social establerta pel Col·legi/Consell de Col·legis de Metges de Catalunya als efectes previstos en la normativa d'aplicació, i a aquelles altres institucions que estableixin els òrgans corporatius.

e) No ser limitat en l'exercici professional, fora que s'hagin incomplert les normes deontològiques, aquests Estatuts, o la resta de normes que regulen la professió.

f) No suportar altres càrregues corporatives que les assenyalades per les lleis, aquests Estatuts o les vàlidament acordades.

g) En general, gaudir de tots els serveis que ofereixi la corporació.

Article 55

Deures dels col·legiats

Els/les col·legiats/ades tindran els deures següents:

a) Conèixer i complir el que disposen aquests Estatuts, així com els acords dels òrgans de govern del Col·legi, llevat que se'n sol·liciti i se n'obtingui la suspensió en els supòsits previstos en aquests Estatuts.

b) Conèixer i complir el que disposen els preceptes del Codi de deontologia i les normes d'ètica mèdica vigent.

c) Estar al corrent de pagament de les quotes col·legials i de la resta d'obligacions econòmiques que escaiguin.

d) Comunicar al Col·legi les dades personals, acadèmiques i professionals necessàries per al compliment de les finalitats i funcions col·legials establertes per aquests Estatuts o pels òrgans de govern col·legials.

e) Abstenir-se d'exercir la professió quan existeixin alteracions orgàniques, psíquiques o hàbits tòxics que n'impedeixin un correcte exercici, i comunicar al Col·legi la seva possible situació de discapacitat, compromentent-se al seguiment de les recomanacions que la corporació efectui.

f) Complir amb lleialtat les funcions inherents a la condició de membre o càrrec de qualsevol òrgan col·legial de govern o de participació previstos en aquests Estatuts.

g) Tramitar per conducte del Col·legi, que hi donarà curs amb el seu informe preceptiu, tota petició o reclamació que hagi de formular al Consell de Col·legis de Metges de Catalunya.

h) Respectar el contingut de la normativa legal vigent que sigui directament d'aplicació a la seva activitat professional.

Article 56

Divergències entre col·legiats

Les diferències de caràcter professional que puguin sorgir entre col·legiats/ades seran sotmeses a la jurisdicció i a la posterior resolució de la Junta de Govern.

Article 57

Les societats professionals, incorporació al Col·legi i vincle jurídic

57.1 Són societats professionals aquelles que compleixen els requisits que estableixi en cada moment la legislació general i especial d'aplicació.

57.2 Hauran d'incorporar-se obligatòriament al Col·legi Oficial de Metges de Lleida aquelles societats professionals que tinguin per objecte l'exercici en comú de la medicina, exclusivament o juntament amb l'exercici d'una altra professió titulada i col·legiada, amb la qual no sigui incompatible d'acord amb l'ordenament jurídic, i que tinguin domicili social.

57.3 La incorporació de les societats professionals al Col·legi es farà mitjançant la inscripció al seu Registre de Societats Professionals.

57.4 La inscripció al Registre de Societats Professionals del Col·legi és el vincle jurídic que determina la subjecció de les societats professionals al règim jurídic que

s'estableixi estatutàriament i reglamentàriament per a aquestes, i permet el compliment del mandat legal de control i aplicació del règim deontològic i disciplinari.

57.5 Els socis i administradors de les societats professionals estaran obligats permanentment a identificar en el Col·legi quins són els socis professionals de la societat, i la vigència o no dels requisits que legalment determinin que la societat té la qualitat de societat professional.

Article 58

Règim jurídic

Les societats professionals estan sotmeses, al marge de la normativa general de la forma societària adoptada i de la normativa específica sobre societats professionals, a la normativa reguladora de l'exercici professional de la medicina i, en particular:

- a) A les normes de deontologia mèdica, llevat d'aquelles que per la seva naturalesa només puguin ser destinades a les persones físiques.
- b) Als règims estatutaris de drets i deures, de vigilància i control, i disciplinari i sancionador, en l'extensió i la forma que es determina en aquests Estatuts.
- c) A l'obligació de subscriure l'assegurança de responsabilitat civil professional corresponent i comunicar-ho al Col·legi.
- d) Al deure del secret professional.

Article 59

Règim de drets i deures estatutaris

59.1 Les societats professionals inscrites estaran sotmeses al règim econòmic col·legial previst en aquests Estatuts i abonaran, si escau, les quotes d'inscripció i les quotes periòdiques que acordi l'Assemblea General.

59.2 Les societats professionals no tenen dret de sufragi actiu ni passiu.

59.3 Quant a la resta de drets i deures, serà extensible a les societats professionals el règim de drets i deures que es preveuen estatutàriament i reglamentàriament per als col·legiats persones físiques, llevat que no els pugui ser d'aplicació natural per la seva condició de persones jurídiques, o bé per imperatiu legal.

Article 60

De la vigilància i el control de l'exercici professional

Les societats professionals resten sotmeses plenament al règim de vigilància i control de l'exercici professional establertes en el títol 7 d'aquests Estatuts.

Article 61

Del règim disciplinari i sancionador

Les societats professionals resten sotmeses al règim de responsabilitat disciplinària i dels procediments que estableixen aquests Estatuts, i, en concret, als tipus de faltes i sancions previstos, en tot allò que els sigui d'aplicació.

Article 62

Del Registre de Societats Professionals

El Registre de Societats Professionals del Col·legi és l'instrument col·legial on s'han d'inscriure obligatòriament les societats professionals a què es refereix l'article 3.2 d'aquests Estatuts, d'acord amb la legislació especial de les societats professionals, i té per objecte:

- a) Inscriure els actes i els contractes relatius a la vida de les societats professionals amb rellevància per a l'exercici de les funcions i competències del Col·legi, en els termes previstos a la normativa específica.
- b) Incloure la màxima informació possible perquè el Col·legi pugui exercir les seves competències sobre les societats professionals.
- c) Donar publicitat dels actes inscrits, tant mitjançant els portals d'Internet del mateix Col·legi, com pels que puguin ser creats per les administracions competents.

Article 63*Reglament del Registre de Societats Professionals*

La Junta de Govern aprovarà un reglament que reguli la constitució, el funcionament, la inscripció i la publicitat del Registre de Societats Professionals del Col·legi, on es preveuran els requisits i el procediment d'inscripció, i qualsevol altra qüestió que es cregui necessària per al compliment adequat de les seves funcions.

Article 64*Precol·legiació dels estudiants de la Facultat de Medicina*

Per adquirir la condició de precol·legiat caldrà complir els requisits que determini la Junta de Govern i, en qualsevol cas, acreditar la condició de segon cicle de la FM i abonar la quota de precol·legiat que es determini. Els precol·legiats tindran accés als mateixos avantatges i serveis que la resta de col·legiats, exclosos el dret a vot i els que tinguin relació amb l'exercici de la professió. També estaran sotmesos a potestat disciplinària en aquells aspectes que els afecti.

TÍTOL 4*Règim econòmic***Article 65***Competències*

L'economia del Col·legi és independent de la d'altres organismes de l'Organització Mèdica Col·legial, i el Col·legi és autònom en la gestió i l'administració dels seus béns.

Article 66*Confecció i liquidació del pressupost del Col·legi*

66.1 El Col·legi de Metges de Lleida confeccionarà anualment el projecte de pressupost dels seus ingressos i de les seves despeses, i l'haurà de presentar durant el primer trimestre de cada any a l'aprovació de l'Assemblea General.

66.2 Així mateix, hauran de ser aprovats per l'Assemblea General el balanç i la liquidació pressupostària tancats a 31 de desembre de l'any anterior.

La Junta de Govern sotmetrà la seva aprovació o el seu refús a la primera Assemblea General que es convoqui a partir de la seva aprovació per la Junta de Govern. Prèviament, l'esmentat balanç, acompanyat dels justificants d'ingressos i de despeses efectuades, haurà estat a disposició de qualsevol col·legiat que ho requereixi.

Article 67*Recursos econòmics*

Els recursos del Col·legi de Metges de Lleida seran de caràcter ordinari i extraordinari.

67.1 Seran recursos ordinaris:

- a) Els rendiments dels béns i dels drets que constitueixen el seu patrimoni.
- b) Els drets que s'estableixin per a l'elaboració remunerada d'informes, de dictàmens, d'estudis i d'altres serveis.
- c) Els drets d'incorporació al Col·legi, les quotes ordinàries i extraordinàries, incloses les contribucions, la participació assignada als certificats, els segells autoritzats i els impresos de caràcter oficial, en els casos i les quanties legalment establertes.
- d) Els drets derivats del lliurament de certificacions fefaents.
- e) Els drets d'intervenció professional.
- f) Qualsevol altre que legalment pugui assimilar-se als anteriors i sigui adoptat vàlidament per l'Assemblea General.

67.2 Seran recursos extraordinaris:

- a) Les donacions o subvencions de procedència pública o privada.

- b) Els béns que a títol hereditari o per qualsevol altra causa siguin incorporats al patrimoni col·legial.
- c) Qualsevol altre que fos legalment possible i que no constitueixi recurs ordinaris.

Article 68

De les quotes

Els metges col·legiats, en o sense exercici, estaran obligats a satisfer les quotes aprovades per l'Assemblea General, que també establirà les quotes que hagin d'abonar les societats professionals, així com els estudiants de medicina en situació de precol·legiació.

68.1 Quota d'entrada.

Els/les metges/esses satisfaran, en inscriure's o registrar-se al Col·legi, la quota d'entrada que estigui establerta a aquest efecte.

68.2 Quota ordinària.

Els/les metges/esses col·legiats/ades, en exercici o sense, estaran obligats a satisfer les quotes mensuals establertes i aprovades per l'Assemblea General, així com, si és procedent, les quotes establertes pel Consell de Col·legis de Metges de Catalunya i, si escau, pel Consell General de Col·legis de Metges.

68.3 Quotes extraordinàries.

El Col·legi, amb l'acord previ adoptat per l'Assemblea General, podrà establir quotes extraordinàries, que seran satisfetes obligatòriament pels col·legiats/ades.

68.4 Exempció i impagament de quotes.

La Junta de Govern podrà concedir l'exempció de totes les quotes col·legials a aquells/es col·legiats/ades de més de 65 anys que acreditin haver estat en l'exercici de la professió i justifiquin una situació econòmica precària.

La Junta de Govern també podrà concedir l'exempció de totes les quotes col·legials, de manera temporal, a aquells/es col·legiats/ades que justifiquin formalment la seva situació d'atur mitjançant la documentació que la Junta de Govern determini.

El/la metge/essa que no aboni les quotes ordinàries i/o extraordinàries de dos trimestres consecutius serà requerit per fer-les efectives i, un cop transcorreguts tres mesos d'aquest requeriment sense que les hagi satisfetes, el Col·legi, amb el tràmit previ d'audiència, el suspèn en l'exercici de la seva professió fins que hagi liquidat el seu deute. Aquesta suspensió no l'alliberarà del pagament de les quotes que s'hagin anat produint, ni impedirà que el Col·legi procedeixi al cobrament dels dèbits i de les despeses originades, per la via més adient.

El Col·legi podrà fer pública la situació de suspensió de l'exercici comunicant-la a les entitats sanitàries públiques i privades pertinents, sens perjudici d'informar també a través dels mitjans de comunicació col·legials.

No podrà ser lliurat cap certificat col·legial, ni tan sols el de baixa, al col·legiat morós.

La Junta de Govern està facultada per concedir l'ajornament del pagament de quotes i dèbits en les condicions que s'acordin en cada cas particular.

Els col·legiats honorífics estaran exempts de pagar les quotes col·legials i les de protecció.

Article 69

Recaptació de quotes

69.1 Les quotes d'entrada s'abonaran en el moment de la inscripció al Col·legi. Les quotes ordinàries i les extraordinàries, si s'escau, seran cobrades trimestralment i s'estendran els rebuts apropiats.

69.2 Igualment, el Col·legi recaptarà la resta d'obligacions econòmiques vàlidament acordades pel mateix Col·legi, pel Consell de Col·legis de Metges de Catalunya i pel Consell General de Col·legis Oficials de Metges, així com els drets que li corresponguin per dictàmens i taxacions, reconeixements de

signatures, sancions i totes les prestacions o serveis que s'estableixin a favor dels col·legiats.

Article 70

Despeses

Les despeses del Col·legi previstes al pressupost seran les necessàries per complir les finalitats i les funcions col·legials i per mantenir i crear, si escau, els serveis que es requereixin a favor del metge.

Article 71

Destinació dels béns en cas de dissolució. Integració o substitució del Col·legi

71.1 En cas de dissolució del Col·legi Oficial de Metges de Lleida serà nomenada una Comissió liquidadora, la qual, en el supòsit que hi haguessin béns i valors sobrants després de satisfer els deutes, els adjudicarà als organismes que el substitueixin o a les entitats benèfiques i de previsió social dels metges dins el seu àmbit territorial.

71.2 En cas d'integració del Col·legi amb altres col·legis catalans, o en cas que el Col·legi sigui substituït per un col·legi únic en l'àmbit de Catalunya, l'Assemblea General, a proposta de la Junta de Govern, acordarà els mecanismes oportuns per portar-ho a terme.

TÍTOL 5

De la documentació mèdica oficial

Article 72

72.1 El Col·legi Oficial de Metges de Lleida vetllarà pel compliment de les normes deontològiques i legals sobre la prescripció de medicaments i la recepta mèdica com a document professional i adoptarà les mesures que consideri més idònies per garantir-ne l'ús i la prescripció correctes, per això fomentarà la formació i l'actualització de coneixements en matèria de prescripció farmacèutica.

Els/les metges/esses col·legiats/ades hauran d'estendre els certificats mèdics usant els diferents impresos oficials editats i distribuïts amb aquesta finalitat en els termes que es determinin per disposicions legals o reglamentàries. El Col·legi vetllarà pel compliment d'aquestes disposicions.

L'import dels impresos dels certificats mèdics es repartirà entre les institucions col·legials oportunes de la manera que vàlidament s'estableixi.

72.2 L'expedició dels certificats és gratuïta per part dels/de les metges/esses, però aquests percebran, quan escaigui, els honoraris que lliurement siguin fixats o pactats per als actes mèdics i per a la resta d'operacions que hagin de fer per estendre els certificats.

TÍTOL 6

Règim jurídic dels actes col·legials i de la seva impugnació

Article 73

El Col·legi, en la seva condició de corporació de dret públic, en l'àmbit de les seves funcions públiques, actua d'acord amb el dret administratiu i exerceix les potestats inherents a l'Administració pública.

En exercici de les seves funcions públiques ha d'aplicar, en les seves relacions amb les persones col·legiades i les societats registrades, i amb els ciutadans, els drets i les garanties processals que estableix la legislació de règim jurídic i de procediment administratiu.

En l'exercici de les seves activitats privades, queda sotmès al dret privat, incloent-hi els aspectes relatius al patrimoni, contractació i relacions amb el personal, que es regeixen per la legislació laboral.

Article 74

Competències

74.1 La competència és irrenunciable i serà exercida precisament pels òrgans col·legials que la tinguin atribuïda com a pròpia, excepte els casos de delegació, de substitució o d'advocació previstos legalment.

74.2 El Col·legi de Metges de Lleida és plenament competent, en el seu àmbit territorial, per a l'exercici de les funcions que li atribueixen la legislació vigent i aquests Estatuts.

Article 75

Eficàcia

75.1 Els acords o actes col·legials de regulació interna són públics i hom els donarà la publicitat adequada dins l'àmbit col·legial.

75.2 Els acords o actes col·legials seran vàlids i produiran efecte des de la data en què siguin dictats, llevat que es disposi una altra cosa.

L'eficàcia restarà demorada quan així ho exigeixi el contingut de l'acte o sigui supeditada a la seva notificació.

Excepcionalment, hom podrà atorgar eficàcia retroactiva als actes que es dictin en substitució d'altres anul·lats i, així mateix, quan produeixin efectes favorables a l'interessat, sempre que els supòsits de fet necessaris existissin ja en la data a la que es retrotregui l'eficàcia de l'acte i aquest no lesioni drets o interessos legítims de tercers.

Article 76

Recursos

76.1 Contra les resolucions, els acords i els actes de tràmit dictats pels òrgans del Col·legi, si aquests darrers decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes.

76.2 Contra aquests actes i acords també es pot interposar de manera directa recurs contenciós administratiu.

76.3 Transcorregut un mes des de la interposició del recurs potestatiu de reposició sense que en sigui notificada la resolució, s'entendrà desestimat i restarà expedida la via procedent.

76.4 Podran interposar recurs contra els actes col·legials:

Quan es tracti d'un acte o acord d'efectes jurídics individualitzats, els titulars d'un dret subjectiu o d'un interès legítim, personal o directe en l'assumpte.

Quan es tracti d'un acte o acord que afecti una pluralitat indeterminada de persones, s'entendrà que qualsevol col·legiat/ada està legitimat per recórrer-hi.

Contra els acords de l'Assemblea General es podrà recórrer potestativament en reposició. Així mateix, la Junta de Govern, quan estimi que un acord adoptat per l'Assemblea General és greument perjudicial per als interessos dels col·legiats, o contrari a l'ordenament jurídic, podrà interposar recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

76.5 La interposició de qualsevol recurs, excepte si hi ha una disposició legal en sentit contrari, no suspèn l'execució de l'acte impugnat, però l'òrgan a qui correspongui resoldre'l, o la Junta de Govern, en cas que l'acte recorregut sigui un acord de l'Assemblea General, a petició del mateix interessat, amb la ponderació prèvia suficientment raonada entre el perjudici que causaria a l'interès públic o a tercers la suspensió i el perjudici que es causa al recurrent com a conseqüència de l'eficàcia immediata de l'acte recorregut, podrà suspendre d'ofici o a sol·licitud del recurrent l'execució de l'acte recorregut, quan es doni alguna de les circumstàncies següents:

a) Que l'execució pogués causar perjudici d'impossible o difícil reparació.

b) Que la impugnació es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat de ple dret previstes en la Llei de procediment administratiu vigent.

A fi de garantir la protecció de l'interès públic, i en especial tractar de salvaguardar el dret de protecció de la salut, o per assegurar l'eficàcia de la resolució impugnada, podran adoptar-se, en dictar l'acord de suspensió, les mesures cautelars adients o acordar una suspensió parcial, mantenint l'execució en tots aquells punts de la resolució necessaris per protegir els drets i els interessos esmentats.

L'acte impugnat s'entendrà suspès en la seva execució si transcorreguts trenta dies des que la sol·licitud de suspensió s'ha presentat, la Junta de Govern, competent en tots els casos a efectes de decretar la suspensió, no ha dictat resolució expressa.

Article 77

Notificacions als/a les col·legiats/ades

Les notificacions podran ser fetes amb plena validesa en el domicili que el/la metge/essa hagi comunicat al Col·legi i sens perjudici de la responsabilitat derivada del fet de no haver comunicat reglamentàriament l'eventual trasllat. Si no pot ser verificada la notificació en els termes previstos a l'article 59 de la Llei 30/1992, un/a empleat/ada del Col·legi podrà realitzar el seu lliurament d'acord amb el que assenyala el precepte esmentat; si, malgrat tot, no pot fer-se el lliurament en el domicili a cap persona relacionada amb el/la metge/essa per parentiu o permanència en el mateix domicili, la notificació es considerarà realitzada als quinze dies del seu anunci al tauler d'edictes del Col·legi.

En tot cas, també serà vàlida la notificació feta en l'adreça de correu electrònic que el/la metge/essa hagi comunicat al Col·legi, en tant es tingui constància del contingut i la recepció fent servir els mitjans telemàtics del moment i d'acord amb l'ordenament legal vigent.

TÍTOL 7

Del règim disciplinari

Article 78

78.1 Els/les metges/esses, les societats professionals i els estudiants de medicina en règim de precol·legiació incorreran en responsabilitat disciplinària en els supòsits i en les circumstàncies establertes en aquests Estatuts.

78.2 No podran ser imposades sancions ni mesures de les previstes en aquest títol si no és en virtut d'expedient instruït a l'efecte on es garanteixin, principalment, el dret a la presumpció d'innocència i els principis de legalitat, defensa i proporcionalitat, d'acord amb el procediment establert en aquest títol.

78.3 La potestat disciplinària correspon a la Junta de Govern. Tanmateix, l'enjudiciament i la sanció per faltes comeses pels membres de la Junta de Govern esmentada seran competència del Consell de Col·legis de Metges de Catalunya, de conformitat amb el que estableix el seu Reglament.

78.4 Els acords sancionadors seran executius quan posin fi a la via administrativa, sens perjudici dels recursos que procedixin. Malgrat això, en el cas que l'execució esmentada pogués ocasionar perjudicis d'impossible o de difícil reparació, l'òrgan sancionador podrà acordar d'ofici o a instància de part la suspensió de l'execució de l'acord recorregut en contra del que determinen aquests Estatuts i l'ordenament legal vigent.

78.5 El Col·legi donarà compte immediatament al Consell de Col·legis de Metges de Catalunya i al Consell General de Col·legis de Metges de totes les sancions que imposi per faltes greus o molt greus que comportin la suspensió de l'exercici professional o l'expulsió.

78.6 El règim disciplinari establert en aquests Estatuts s'entén sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol altre ordre que puguin correspondre.

Article 79

De les faltes

79.1 Les faltes disciplinàries poden ser lleus, greus o molt greus, atenant la magnitud i la transcendència de la transgressió de la conducta professional exigible envers un pacient i/o la seva família, un altre company metge o un altre professional sanitari, la professió mèdica, l'activitat col·legial, el Col·legi o el centre de treball.

79.2 Són faltes lleus:

La simple inobservança, sense transcendència a tercers protegits estatutàriament, del Codi de deontologia, normes d'ètica mèdica, o de la normativa legal vigent de directa aplicació a l'exercici professional.

Les simples irregularitats en l'atenció dels deures que estableix l'article 55, apartats c), d), f) i g), d'aquests Estatuts.

79.3 Són faltes greus:

Les infraccions previstes a l'article 18 de la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de les professions titulades i dels col·legis professionals.

L'incompliment del Codi de deontologia, normes d'ètica mèdica, i de la resta dels deures que estableix l'article 55, apartats a), e) i h), d'aquests Estatuts, quan la conducta professional suposi un risc professional superior al científicament i organitzativament permès, o la transgressió de la conducta professional exigible fos transcendent.

L'incompliment del Codi de deontologia, normes d'ètica mèdica, i de la resta dels deures que estableix l'article 54, apartats a) i f), d'aquests Estatuts, quan la conducta professional afecti greument la imatge o el bon nom d'un company metge o d'altre professional sanitari i/o la professió mèdica o la corporació.

La concurrència de simples irregularitats en l'atenció dels deures que estableix l'article 54 envers el Col·legi que, conjuntament apreciades, suposin una conducta obstaculitzadora de l'assoliment de les finalitats i funcions col·legials.

La reincidència de faltes lleus durant l'any següent a la seva correcció.

L'incompliment dels manaments establerts per la Junta de Govern.

79.4 Són faltes molt greus:

Les infraccions previstes a l'article 17 de la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de les professions titulades i dels col·legis professionals.

Qualsevol conducta constitutiva de delictes dolents en matèria professional.

La concurrència de faltes greus de diferent naturalesa que conjuntament apreciades siguin susceptibles d'aquesta qualificació.

La reincidència de faltes greus durant l'any següent a la seva correcció.

Article 80

Sancions disciplinàries

80.1 Per raó de les faltes a què es refereix l'article precedent, poden ser imposades les sancions següents:

- a) Amonestació verbal o escrita.
- b) Suspensió temporal de l'exercici professional.
- c) Expulsió del Col·legi.

80.2 Les faltes lleus seran corregides amb la sanció d'amonestació, que podrà ser verbal o escrita, i podrà portar aparellada, si escau, la mesura prevista en l'apartat 6.b) d'aquest article, com a màxim de 15 dies.

80.3 La comissió d'una falta qualificada de greu serà sancionada, com a màxim, amb la inhabilitació de l'exercici professional fins a un any, fora que les circumstàncies modificatives de la responsabilitat facin procedent acordar l'aplicació d'una sanció d'amonestació.

Alternativament o simultàniament a la sanció de suspensió prevista en el paràgraf anterior, la Junta de Govern podrà acordar la imposició de la sanció de limitació temporal de determinades pràctiques mèdiques, atenant les circumstàncies personals o professionals del metge que es puguin deduir de

l'expedient sancionador. Aquesta limitació consistirà a requerir el metge perquè s'abstingui temporalment de realitzar, a títol enunciatiu, alguna de les activitats següents:

- a) L'exercici d'actes propis d'una determinada especialitat mèdica.
- b) La pràctica de procediments assistencials concrets.
- c) El diagnòstic i el tractament de determinades patologies.

La imposició de la sanció de limitació temporal de determinades pràctiques mèdiques podrà portar aparellada, si escau, l'adopció de la mesura complementària prevista a l'apartat 6.a) d'aquest article.

La imposició de la sanció de limitació temporal serà aixecada un cop la Junta de Govern hagi verificat el compliment de les mesures complementàries acordades, o hagi desaparegut la causa per la qual es va acordar la limitació.

80.4 La comissió d'una falta qualificada de molt greu serà sancionada amb la suspensió de l'exercici professional fins a 5 anys, fora que les circumstàncies modificatives de la responsabilitat permetin l'aplicació de la sanció esmentada a l'apartat anterior.

Alternativament o simultàniament a la sanció de suspensió de l'exercici professional, prevista en el paràgraf anterior, la Junta de Govern podrà acordar la imposició de la sanció de limitació temporal de determinades pràctiques mèdiques de la manera prevista en les faltes greus.

80.5 La sanció d'expulsió del Col·legi portarà annexa la inhabilitació per incorporar-se a qualsevol altre mentre no ho autoritzi expressament el Consell de Col·legis de Metges de Catalunya o, si escau, el Consell General de Col·legis de Metges. Aquesta sanció només podrà ser imposada per la reiteració de faltes molt greus, i l'acord que determini la imposició haurà de ser adoptat pel Ple de la Junta de Govern, amb l'assistència de les dues terceres parts dels membres corresponents del mateix Ple i la conformitat de la meitat d'aquells que l'integren.

80.6 A més de les sancions previstes en els apartats anteriors, la Junta de Govern podrà acordar en la resolució que posi fi al procediment, i atenent les circumstàncies personals o professionals del/de la metge/essa infractor/a i la infracció comesa acreditades en l'expedient sancionador, la imposició d'una o diverses de les mesures complementàries següents:

- a) Submissió a programes formatius de pràctica professional o a programes institucionals d'ajut adequats a les circumstàncies personals del metge.
- b) Retorn total o parcial a l'afectat dels honoraris que, si escau, hagi rebut el metge amb motiu de la conducta denunciada o al pagament d'obligacions econòmiques col·legials.

80.7 La Junta de Govern podrà suspendre l'execució d'una sanció i/o acordar-ne l'escurçament, si és procedent, en el supòsit que el metge infractor proposi un compromís, adopti una conducta que raonablement comporti la garantia d'un correcte exercici professional i sigui acceptat per la Junta de Govern, en les condicions que s'indiquin.

80.8 La Junta de Govern podrà acordar la publicitat en els mitjans de difusió de la corporació i/o generar una carta pública de preocupació col·lectiva de la conducta o actitud professional del metge infractor.

80.9 Per a la imposició de sancions, la Junta de Govern haurà de graduar la responsabilitat de l'inculpat en relació amb la naturalesa de la infracció que hagi comès, la transcendència d'aquesta i la resta de circumstàncies modificatives de la responsabilitat, i tindrà potestat per imposar la sanció adequada, si és més d'una l'establerta per a cada tipus de faltes.

Es tindran en compte per a la determinació de la sanció la magnitud i la transcendència de la transgressió de la conducta professional exigible, el grau d'intencionalitat, la gravetat de la vulneració deontològica o estatutària, la gravetat de l'alteració sanitària o social produïda, l'habitualitat de la infracció i la reincidència, a més de la resta de criteris inclosos en aquest títol.

80.10 Les sancions disciplinàries es poden fer públiques als mitjans de difusió col·legials un cop siguin fermes en via administrativa, amb independència de l'execució. En el cas que l'acord sancionador sigui després judicialment revocat, s'haurà de fer anàloga publicitat de la revocació.

Article 81

Extinció de la responsabilitat disciplinària

81.1 La responsabilitat disciplinària s'extingirà: per mort del col·legiat, per compliment de la sanció per prescripció de les faltes, per prescripció de les sancions o per acord de la Junta de Govern.

81.2 Les faltes previstes en aquests Estatuts estan subjectes al període de prescripció següent:

- a) Les faltes lleus, al cap d'un any.
- b) Les faltes greus, al cap de dos anys.
- c) Les faltes molt greus, al cap de tres anys.

La prescripció s'interromprà amb la notificació al/a la col·legiat/ada afectat/ada, ja sigui de l'obertura d'una informació prèvia, o de l'acord d'inici del procediment disciplinari, i la paralització d'aquest per un termini superior a un mes, no imputable a l'expedientat, farà córrer de nou el termini interromput.

La prescripció també s'interromprà automàticament quan la conducta infractora del/de la metge/essa, sigui o no coneguda pel Col·legi, s'estigui enjudiciant en l'àmbit jurisdiccional penal.

En aquest cas, a partir de la resolució judicial ferma que posi fi al procediment penal es reiniciarà el termini de prescripció interromput.

El termini de prescripció començarà a comptar a partir del dia en què la infracció s'ha comès.

81.3 Les anotacions per sancions seran cancel·lades definitivament sempre que, una vegada complerta la sanció, els col·legiats observin bona conducta, després de transcorreguts sis mesos per a les lleus, dos anys per a les greus i quatre anys per a les molt greus.

Article 82

82.1 Les actuacions col·legials s'iniciaran d'ofici o a instància de part i podran donar lloc directament a la incoació d'expedient disciplinari o a l'obertura d'una informació prèvia tendent a conèixer si, per les circumstàncies del cas concret, l'expedient disciplinari i la sanció que pogués correspondre és el mitjà idoni per restablir el correcte exercici professional o el conflicte personal entre metges/esses.

La durada del període de la informació prèvia tindrà un termini de tres mesos, exceptuant els casos que la Junta així ho determini. En cap cas aquest termini serà superior als sis mesos.

82.2 Finalitzades les actuacions de la informació prèvia, la Junta de Govern dictarà una resolució en què decidirà la incoació de l'expedient disciplinari o bé l'arxivament de les actuacions.

82.3 Amb tot, si es tracta de la comissió de faltes lleus, la Junta de Govern podrà sancionar-les sense necessitat de tramitar prèviament l'expedient disciplinari regulat en els articles següents, sinó mitjançant una simple audiència prèvia o descàrrec de l'interessat i per resolució motivada.

Article 83

De l'expedient disciplinari

83.1 Decidida la incoació de l'expedient disciplinari, l'òrgan que l'acordi podrà adoptar les mesures provisionals que estimi oportunes per assegurar l'eficàcia de la resolució que pogués recaure, si hi hagués prou elements de judici per a això. No es podran prendre mesures provisionals que puguin causar perjudicis irreparables als interessats, o bé que impliquin la violació de drets emparats per les lleis.

83.2 La Junta de Govern, en acordar la incoació de l'expedient, designarà com a instructor un dels seus membres o un altre col·legiat. El designat haurà de tenir més antiguitat en l'exercici professional que no pas l'expedientat o, si no és així, almenys deu anys de col·legiació. Exercirà obligatòriament la seva funció, llevat que tingués motius d'abstenció o que la recusació promoguda per l'expedientat fos acceptada per la Junta. Aquesta designarà secretari/ària o autoritzarà l'instructor per nomenar-lo entre els col·legiats.

Durant el procés de l'expedient disciplinari, el jutge instructor podrà tenir al seu abast l'assessorament d'un lletrat nomenat per la Junta de Govern.

83.3 A l'efecte de l'exercici del dret de recusació, els nomenaments d'instructor i de secretari/ària seran comunicats a l'expedientat, el qual podrà fer ús del dret esmentat dins el termini de deu dies a comptar des de la rebuda de la notificació, o en qualsevol moment de l'expedient quan la causa de recusació fos sobrevinguda. La recusació serà resolta per la Junta de Govern.

Així mateix, l'expedientat podrà ser assistit de lletrat o de defensor en el decurs de tot el procediment.

83.4 Correspon a l'instructor disposar l'aportació dels antecedents que estimi necessaris i ordenar la pràctica de totes les proves i de totes les actuacions, inclosa, si escau, la declaració de l'inculpat, que condueixin a l'esclariment dels fets o a determinar-ne les responsabilitats susceptibles de sanció.

83.5 Seguidament, l'instructor formularà i notificarà per escrit un plec de càrrecs en el qual ressenyarà amb precisió els que apareguin contra ell, inclourà els fets imputats i indicarà les infraccions presumptament comeses i les sancions i les mesures complementàries que, si escau, comportarien, i li concedirà un termini improrrogable de deu dies, a partir de la notificació, perquè respongui i proposi la prova que estimi segons dret. Contestat el plec de càrrecs o transcorregut el termini esmentat de deu dies, l'instructor admetrà o rebutjarà les proves proposades i acordarà la pràctica de les admeses i de totes les altres actuacions que consideri eficaces per al millor coneixement dels fets.

83.6 Acabades les actuacions, l'instructor, dins el termini màxim de sis mesos des de la data d'incoació, formularà proposta de resolució, que haurà de notificar per còpia literal a l'expedientat, el qual disposarà d'un termini de deu dies des de la rebuda de la notificació per examinar l'expedient i presentar un escrit d'al·legacions.

83.7 Trameses les actuacions a la Junta de Govern, aquesta resoldrà l'expedient després d'escoltar l'assessor jurídic del Col·legi i la Comissió Deontològica, i en notificarà la resolució a l'interessat en els seus termes literals.

83.8 La Junta de Govern podrà tornar l'expedient a l'instructor per a la pràctica d'aquelles diligències que, havent estat omeses, resultin imprescindibles per a la decisió. En aquest cas, abans de trametre novament l'expedient a la Junta de Govern, hom el deixarà veure a l'inculpat a fi que, en el termini de dos dies, al·legui tot el que estimi convenient.

83.9 La decisió per la qual es posi fi a l'expedient sancionador haurà de ser motivada, i no s'hi podran acceptar fets ni fonaments diferents dels que servien de base al plec de càrrecs i a la proposta de resolució, sens perjudici de poder fer una valoració distinta.

83.10 Contra la resolució que posi fi a l'expedient, l'interessat, en el termini d'un mes, podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern.

83.11 Contra la resolució que es dicti, o bé transcorregut un mes des de la interposició del recurs potestatiu de reposició, es podrà recórrer davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

83.12 En la tramitació d'aquests expedients seran d'aplicació amb caràcter supletori les disposicions que en matèria disciplinària preveu el Reglament del Consell de Col·legis de Metges de Catalunya, i en el cas que manquin, les normes de procediment administratiu.

TÍTOL 8*Modificació dels Estatuts***Article 84**

84.1 Els Estatuts que regulen el Col·legi Oficial de Metges de Lleida podran ser modificats per acord de l'Assemblea General de col·legiats convocada especialment a aquest efecte en sessió extraordinària i d'acord amb el procediment previst en aquests Estatuts. Quan la modificació dels Estatuts es limiti al canvi de domicili, dins la mateixa localitat, la podrà aprovar l'Assemblea General en sessió ordinària.

84.2 Una vegada s'hagin aprovat les modificacions dels Estatuts del Col·legi Oficial de Metges de Lleida, s'hauran de presentar i de tramitar de conformitat amb la legislació vigent a Catalunya.

DISPOSICIONS FINALS**Primera**

L'entrada en vigor d'aquests Estatuts no alterarà la composició de la Junta de Govern que en aquell moment estigui en funcions ni provocarà la seva renovació anticipada.

Segona

Els presents Estatuts entraran en vigor al mes de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

(09.327.001)
